

# **Вестник местного самоуправления**

**№ 32**  
**05 августа 2020 года**

**ГОЛЫНЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Второй созыв – двадцать восьмое заседание)

## **Р Е Ш Е Н И Е**

03.08.2020

с. Голынщина

№ 115

О ходе исполнения решения Голынщинского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Голынщинского сельсовета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» за I полугодие 2020 года

Рассмотрев информацию о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за I полугодие 2020 года, представленную администрацией сельсовета, Голынщинский сельский Совет народных депутатов отмечает, что бюджет сельсовета за I полугодие 2020 года исполнен:

по доходам – в сумме 4851,4 тыс. рублей или 27,9 % к годовым бюджетным назначениям;

по расходам – в сумме 2911,9 тыс. рублей или 16,3 % к годовым назначениям.

Бюджет Голынщинского сельсовета исполнен с профицитом в сумме 1939,6 тыс. рублей.

Основные параметры исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за I полугодие текущего года характеризуется следующими данными:

| Наименование показателя  | Утвержденные бюджетные назначения на 2020 год | Исполнение 1 полугодие 2020 года | Процент исполнения к годовым бюджетным назначениям |
|--|---|----------------------------------|--|
| 1  | 2   | 3                                | 4  |
| <b>ДОХОДЫ</b>  | 17383,7                                       | 4851,4                           | 27,8   |
| в том числе:<br>безвозмездные перечисления из<br>федерального, областного<br>бюджета | 9829,3  | 379,2                            | 3,9  |
| <b>РАСХОДЫ</b>   | 17849,6                                       | 2911,9                           | 16,3   |

|  |        |         |  |
|--|--------|---------|--|
| Дефицит(-), профицит (+)   | -465,9 | 1939,6  |  |
| Источники финансирования дефицита бюджета сельсовета               | 465,9  | -1939,6 |  |
| Дефицит бюджета к доходам без учета безвозмездных перечислений (%) | 6,2    | 0,0     |  |

Доходы бюджета Голынщинского сельсовета за истекший период сложились из поступлений:

налогов, сборов и иных платежей в сумме 4472,2 тыс. рублей, что составило 59,2 процента от годовых назначений;

безвозмездных поступлений из федерального, областного бюджета в сумме 379,2 тыс. рублей 3,9 процентов от годовых назначений.

В целях увеличения налоговых и неналоговых доходов бюджета сельсовета, а также сокращения задолженности по налогам и сборам в истекшем периоде реализованы следующие мероприятия:

регулярно проводятся заседания оперативной комиссии администрации сельсовета по укреплению бюджетной и налоговой дисциплины, совершенствованию системы платежей и расчетов, повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Финансирование основных направлений расходов бюджета Голынщинского сельсовета произведено в соответствии с уточненной росписью расходов бюджета Голынщинского сельсовета.

Кассовые расходы составили 2911,9 тыс. рублей или 16,3 процента от расходов уточненной бюджетной росписи.

Кассовое исполнение по разделам расходов бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие текущего года сложилось следующим образом:

«Общегосударственные вопросы» - 1068,7 тыс. рублей или 33,4 процента от годовых назначений;

«Национальная оборона» - 38,1 тыс. рублей или 47,1 процента от годовых назначений;

«Национальная безопасность» - 5,9 тыс. рублей или 13,0 процента от годовых назначений;

«Национальная экономика» - 96,3 тыс. рублей или 1,0 процента от годовых назначений;

«Жилищно-коммунальное хозяйство» - 837,5 тыс. рублей или 23,6 процента от годовых назначений;

«Культура, кинематография» - 808,7 тыс. рублей, или 50,4 процентов от годовых назначений.

На 01.07.2020 остатка целевых средств нет, кредиторская задолженность составила 209,6 тыс. рублей. Задолженность переходящая, просроченной задолженности нет. По состоянию на 01 июля 2020 года долговые обязательства сельсовета, в том числе по выданным гарантиям, отсутствуют.

В 2020 году в бюджете Голынщинского сельсовета предусмотрены расходы на финансирование 14 муниципальных программ с объемом бюджетных назначений 15363,9 тыс. рублей. В течение 1 полугодия 2020 года 12 программ было профинансировано на сумму 2204,1 тыс. рублей. За 1 полугодие денежные средства резервного фонда было израсходовано 15,0 тыс. рублей на оказание помощи погорельцам.

Кассовые расходы на оплату труда с начислениями муниципальных служащих по состоянию на 1 июля 2020 года составили 555,9 тыс. рублей, численность муниципальных служащих составила 4 человека.

На основании вышеизложенного и учитывая предложения постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению,

Голынщинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года.
2. Рекомендовать специалисту администрации Голынщинского сельсовета (Степанкова Л.А.) обеспечить повышение собираемости и исполнение доходов бюджета Голынщинского сельсовета.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению (Земцов С.В.).

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

ГОЛЫНЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Второй созыв, двадцать восьмое заседание)

РЕШЕНИЕ

03.08.2020

с.Голынщина

№ 116

Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района бюджету района

В соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассмотрев представление администрации сельсовета и с учетом заключения постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению сельского Совета народных депутатов,

Голынщинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района бюджету района согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после официального опубликования в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и распространяется на правоотношения с 01.01.2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению (Земцов С.В.).

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

УТВЕРЖДЕНО  
решением сельского Совета  
народных депутатов  
от 03.08.2020 № 116

**ПОРЯДОК**

**предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Голынщинского сельсовета  
Кирсановского района бюджету района**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района бюджету района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ устанавливает случаи, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету района из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района (далее - иные межбюджетные трансферты).

## **2. Случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов**

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района бюджету района предоставляются в следующих случаях:

- 1) на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Голынщинского сельсовета при их передаче на уровень муниципального образования района в соответствии с заключенными соглашениями;
- 2) в целях совместного финансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления района по вопросам местного значения района;
- 3) на иные цели, предусмотренные муниципальными правовыми актами сельсовета;
- 4) необходимости решения актуальных вопросов местного значения.

## **3. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов**

3.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района бюджету района предоставляются в случаях, предусмотренных подпунктом 2.1 настоящего Порядка, при условии соблюдения органом местного самоуправления района бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Голынщинского сельсовета Кирсановского района бюджету района осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Голынщинского сельсовета, а также за счет средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленных на эти цели.

## **4. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов**

4.1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании решения сельского Совета народных депутатов и в соответствии с соглашением, заключаемым администрацией Голынщинского сельсовета и администрацией района.

4.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету района в случаях, предусмотренных подпунктом 2.1 настоящего Порядка, носит целевой характер и осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. Администрация Голынщинского сельсовета готовит проект решения сельского Совета народных депутатов о выделении бюджету района иных межбюджетных трансфертов и соглашение между администрацией сельсовета и администрацией района (далее по тексту - Соглашение) о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету района на финансирование его расходных обязательств.

В соответствии с решением сельского Совета народных депутатов и Соглашением администрация Голынщинского сельсовета производит перечисление бюджетных ассигнований бюджету района.

4.3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на счета, открытые бюджету района в Отделе № 8 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области.

## **5. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов**

5.1. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету района, осуществляется администрацией Голынщинского сельсовета.

5.2. Расходование средств, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

5.3. В случае нецелевого использования финансовых средств они подлежат возврату в бюджет Голынщинского сельсовета в сроки, установленные Соглашением.

5.4. За нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов органы местного самоуправления района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГОЛЫНЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Второй созыв – двадцать восьмое заседание)

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 17, 35, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Голынщинского сельсовета,

Голынщинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области, согласно приложению.

2. Исполнение настоящего решения возложить на администрацию Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области.

3. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и разместить в на официальном сайте администрации района в сети Интернет на странице Голынщинского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению сельского Совета (Земцов С.В.).

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

УТВЕРЖДЕН  
решением сельского Совета  
от 03.08.2020 № 117

## ПОРЯДОК

### принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», законодательством Тамбовской области.

Порядок регламентирует вопросы принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области.

## 1. Общие положения

1.1. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения (далее по тексту – муниципальное предприятие (учреждение)) принимается Администрацией Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (далее – Администрация) в виде постановления.

1.2. Учредителем муниципального предприятия (учреждения) от имени Голынщинского сельсовета выступает Администрация.

1.3. Муниципальное предприятие создается для осуществления хозяйственной, коммерческой деятельности, направленной на решение вопросов местного значения.

1.4. Муниципальным унитарным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником

1.5. Муниципальное учреждение создается для выполнения социальных, культурных, образовательных, научных и управленческих задач, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей

граждан, а также в других целях, направленных на достижение общественных благ некоммерческого характера, и финансируется за счет средств местного бюджета и иных, не запрещенных федеральными законами, источников.

**1.6.** Создание, реорганизация и ликвидация муниципального предприятия (учреждения) может осуществляться по инициативе Голынщинского сельского Совета народных депутатов (далее – сельский Совет), главы сельсовета, руководителя муниципальных предприятий (учреждений).

1.7 Целесообразность создания, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия (учреждения) определяется главой сельсовета на основании предложений субъектов данной инициативы при наличии документов, предусмотренных настоящим Порядком.

**1.8.** Порядок устанавливает принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Голынщинского сельсовета.

**1.9.** Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

## **2. Создание муниципального предприятия (учреждения)**

**2.1.** Принятие решений осуществляется в соответствии с Гражданским [кодексом](#) РФ, федеральными законами от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами и нормативно-правовыми актами РФ, Тамбовской области, Голынщинского сельсовета.

В целях создания унитарного предприятия инициатор его создания направляет в администрацию письменное обращение, в котором излагает целесообразность и необходимость создания унитарного предприятия, его цели и основные виды его деятельности.

В случае, когда инициатором создания унитарного предприятия является сельский Совет, к обращению прилагается решение сельского Совета, содержащее указание на необходимость создания унитарного предприятия.

К обращению также прилагаются документы и материалы, содержащие технико-экономическое обоснование создания унитарного предприятия.

Технико-экономическое обоснование должно содержать следующую информацию: затраты на создание и источники их финансирования, объемы производства продукции (работ, услуг), затраты на производство продукции (работ, услуг), тарифы на услуги, размер ожидаемого дохода и прибыли, количество рабочих мест, информацию об имуществе, предлагаемом для передачи унитарному предприятию, расходы бюджета, связанные с созданием унитарного предприятия, другую информацию.

**2.2.** Администрация в течение 30 дней со дня поступления рассматривает указанное обращение и прилагаемые к нему материалы. При необходимости администрация запрашивает дополнительные сведения и документы у других органов местного самоуправления и организаций.

**2.3.** По результатам рассмотрения обращения администрации в течение 30 дней готовит проект решения о создании унитарного предприятия.

В проекте решения указываются:

- цели, предмет (виды) деятельности унитарного предприятия;
- сведения о полном наименовании и месте нахождения унитарного предприятия;
- сведения об имуществе, закрепляемом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за унитарным предприятием;
- сведения о размере и источнике формирования уставного фонда предприятия;
- тарифы на оказываемые услуги;
- перечень передаваемого унитарному предприятию имущества;
- информация о назначении руководителя унитарного предприятия;
- сроки проведения работ по созданию унитарного предприятия;
- должностное лицо, на которое возлагается контроль за проведением

процедуры создания унитарного предприятия.

**2.4.** Решение о создании унитарного предприятия принимается администрацией в виде постановления. Устав унитарного предприятия утверждается администрацией.

**2.5.** Руководитель создаваемого унитарного предприятия в сроки и в порядке, установленном

действующим законодательством, обеспечивает государственную регистрацию юридического лица и постановку его на учет в налоговом органе.

2.6. Руководитель унитарного предприятия в трехдневный срок со дня получения в уполномоченных органах документов, свидетельствующих о государственной регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе обязан представить копии указанных документов в администрацию.

### 3. Имущество муниципального унитарного предприятия

3.1. Собственником имущества муниципального унитарного предприятия является Голынщинский сельсовет.

3.2. От имени Голынщинского сельсовета права собственника имущества предприятий осуществляет администрация сельсовета (далее - Учредитель).

3.3. В части наделения муниципальных унитарных предприятий имуществом, контроля за его использованием, сохранностью и целевым назначением функции собственника имущества исполняет Голынщинский сельсовет.

3.4. Имущество, передаваемое Учредителем муниципальным унитарным предприятиям для осуществления уставной деятельности, закрепляется за ними на праве хозяйственного ведения (далее - муниципальное предприятие) или оперативного управления (далее - муниципальное казенное предприятие), что отражается в Уставе или Положении юридического лица.

Отдельные виды имущества, находящегося в муниципальной собственности, могут передаваться муниципальному унитарному предприятию в безвозмездное пользование, аренду или иным способом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 3.5. Распоряжение имуществом муниципального предприятия

3.5.1. Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством.

3.5.2. Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества муниципального предприятия.

3.5.3. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.5.4. Муниципальное предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Уставом муниципального предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

3.5.5. Муниципальное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, не вправе:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 3.5.6](#) настоящего раздела, а также земельных участков (в том числе искусственных земельных участков, созданных в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации") в границах территорий морских портов;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного [пунктом 3.5.6](#) настоящего раздела;

3) отдавать арендные права в залог;

4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

3.5.6. Муниципальное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с согласия собственника имущества такого предприятия сдает указанный земельный участок или его часть в субаренду либо передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным

соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

3.5.7. В случае, предусмотренном [законодательством](#) Российской Федерации о концессионных соглашениях, муниципальное предприятие участвует на стороне концедента в обязательствах по концессионному соглашению и осуществляет отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением.

3.5.8. Учредитель, выступающий от имени собственника, имеет право на получение части прибыли муниципального предприятия от использования им муниципального имущества.

3.6. Распоряжение имуществом муниципального казенного предприятия.

3.6.1. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия Учредителя.

3.6.2. Уставом муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

3.6.3. Муниципальное казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6.4. Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом такого предприятия. Деятельность казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества муниципального казенного предприятия.

3.6.5. Муниципальное казенное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, не вправе:

- 1) сдавать такой земельный участок в субаренду;
- 2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);
- 3) отдавать арендные права в залог;
- 4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

#### **4. Реорганизация муниципального предприятия (учреждения).**

Реорганизация унитарных предприятий может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

4.1. Инициаторами реорганизации унитарного предприятия могут выступать:  
а) сельский Совет; б) глава сельсовета.

4.2. Для реорганизации унитарного предприятия инициатор его реорганизации направляет в администрацию письменное обращение, в котором излагает целесообразность и обоснование необходимости проведения реорганизации унитарного предприятия. В случае, когда инициатором реорганизации унитарного предприятия является сельский Совет, к обращению прилагается решение сельского Совета, содержащее указание на необходимость реорганизации унитарного предприятия.

4.3. Администрация в течение 30 дней со дня поступления рассматривает указанное обращение и прилагаемые к нему материалы. При необходимости администрация запрашивает дополнительные сведения и документы у других органов местного самоуправления и организаций.

4.5. По результатам рассмотрения обращения администрация в течение 30 дней готовит проект решения о реорганизации унитарного предприятия.

В проекте решения указываются:

- форма реорганизации унитарного предприятия;
- полные наименования и места нахождения создаваемых в ходе реорганизации юридических лиц;
- цели и виды деятельности создаваемых в ходе реорганизации юридических лиц;
- информация о правопреемстве в случае реорганизации в форме разделения или выделения;



- срок проведения реорганизации унитарного предприятия;
- должностное лицо, на которое возлагается контроль за проведением реорганизации унитарного предприятия.

4.6. Решение о реорганизации унитарного предприятия принимается администрацией в виде постановления.

4.7. Переход прав и обязанностей от одного унитарного предприятия к другому (присоединение) или вновь возникшему юридическому лицу (слияние, преобразование) оформляется передаточным актом. При разделении и выделении из унитарного предприятия все права и обязанности переходят к унитарным предприятиям, созданным в результате разделения и выделения в соответствии с разделительным балансом.

4.8. Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются администрацией. К передаточному акту и разделительному балансу унитарного предприятия прилагаются инвентаризационные описи имущества и финансовых обязательств.

4.9. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации юридических лиц, прекращения деятельности унитарных предприятий, а также государственная регистрация вносимых в уставы унитарных предприятий изменений и (или) дополнений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Руководители реорганизуемых унитарных предприятий в трехдневный срок со дня получения свидетельств о внесении записей в Единый государственный реестр юридических лиц обязаны представлять их копии в администрацию.

## **5. Ликвидация муниципального предприятия (учреждения).**

5.1. Ликвидация унитарных предприятий влечет их прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.2. Инициаторами ликвидации унитарного предприятия могут выступать:

а) сельский Совет; б) глава сельсовета;

в) руководитель унитарного предприятия.

5.3. Для ликвидации унитарного предприятия инициатор его ликвидации направляет в администрацию письменное обращение, в котором излагает целесообразность и обоснование необходимости осуществления ликвидации.

5.4. Администрация в течение 30 дней со дня поступления рассматривает указанное обращение и прилагаемые к нему материалы. При необходимости администрация запрашивает дополнительные сведения и документы у других органов местного самоуправления и организаций.

5.5. По результатам рассмотрения обращения либо на основании решения суда о ликвидации унитарного предприятия администрация в течение

30 дней готовит проект решения о ликвидации унитарного предприятия. Проект решения должен содержать:

- решение о ликвидации унитарного предприятия;
- состав ликвидационной комиссии;
- срок проведения ликвидации унитарного предприятия;
- должностное лицо, на которое возлагается контроль за проведением процедуры ликвидации унитарного предприятия.

5.6. Решение о ликвидации унитарного предприятия принимается администрацией в виде постановления.

5.7. С момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о принятии решения о формировании ликвидационной комиссии унитарного предприятия все полномочия по управлению делами ликвидируемого унитарного предприятия переходят к ликвидационной комиссии. От имени ликвидируемого унитарного предприятия в отношениях со всеми органами и организациями выступает председатель ликвидационной комиссии.

5.8. Ликвидационная комиссия осуществляет все мероприятия, предусмотренные действующим законодательством, связанные с ликвидацией унитарного предприятия.

5.9. Промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы ликвидируемого

унитарного предприятия утверждаются администрацией.

5.10. Если при проведении ликвидации унитарного предприятия установлена невозможность удовлетворения требований его кредиторов в полном объеме, ликвидационная комиссия унитарного предприятия в срок не позднее одного месяца с момента установления обязательств перед кредиторами принимает решение об обращении в Арбитражный суд с заявлением о признании данного унитарного предприятия несостоятельным (банкротом).

5.11. Ликвидация унитарного предприятия считается завершенной, а унитарное предприятие прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.12. Председатель ликвидационной комиссии в трехдневный срок со дня получения в регистрирующем органе свидетельства о внесении записи о ликвидации унитарного предприятия в Единый государственный реестр юридических лиц обязан представлять его копию в администрацию.

## 6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за организацию работы по созданию, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений несет Учредитель.

6.2. Ответственность за управление, эффективное и целевое использование предприятием или учреждением муниципального имущества, его сохранность, достоверность представляемых документов несет руководитель предприятия или учреждения.

6.3. За невыполнение руководителем предприятия или учреждения решений учредителя о реорганизации или ликвидации организации он может быть привлечен учредителем к ответственности, в том числе освобожден от должности в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

6.4. Организационно-правовые механизмы влияния на предприятие и учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ учредитель реализует через разработку программ, положений и правил, регламентирующих его деятельность, а также путем контроля за исполнением руководителем предприятия или учреждения условий трудового договора.

6.5. Предприятие и учреждение взаимодействуют с отраслевыми (функциональными) органами учредителя по вопросам, входящим в их компетенцию. Представители учредителя вправе принимать участие в совещаниях, собраниях, проводимых на предприятии и в учреждении.

6.6. Сельский Совет вправе заслушивать отчеты руководителей о деятельности муниципальных предприятий, учреждений по мере необходимости

## ГОЛЫНЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Второй созыв – двадцать восьмое заседание)

### РЕШЕНИЕ

03.08.2020

с.Голынщина

№ 118

Об утверждении порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области

В соответствии со [статьей 179<sup>4</sup>](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Голынщинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить [Порядок](#) формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Решение Голынщинского сельского Совета народных депутатов от 21.10.2013 №25 «О Порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте администрации Кирсановского района в сети интернет на странице Голынщинского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению ( Земцов С.В.)

решением Голынщинского сельского  
Совета народных депутатов  
от 03.08.2020 №118 \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 179<sup>4</sup>](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области (далее - Фонд).

2. Объем бюджетных ассигнований Фонда утверждается решением Голынщинского сельского Совета народных депутатов о бюджете Голынщинского сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Голынщинского сельсовета, установленных решением Голынщинского сельского Совета народных депутатов о создании Фонда, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Голынщинского сельсовета;

поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджету Голынщинского сельсовета на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

плата в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения Голынщинского сельсовета;

передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения Голынщинского сельсовета;

денежных средств, поступающих в бюджет Голынщинского сельсовета от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств Фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств Фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Голынщинского сельсовета.

3. Объем бюджетных ассигнований Фонда подлежит корректировке в очередном финансовом году с учетом разницы между фактически поступившим в отчетном финансовом году и прогнозированным при его формировании объемом доходов бюджета Голынщинского сельсовета.

4. Бюджетные ассигнования Фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в очередном финансовом году.

5. Главным распорядителем бюджетных средств Фонда является администрация Голынщинского сельсовета.

6. Перечисление безвозмездных поступлений от физического или юридического лица на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Голынщинского сельсовета, в том числе добровольных пожертвований, в доходы Фонда осуществляется после заключения договора пожертвования между указанным физическим или юридическим лицом с одной стороны и главным распорядителем бюджетных средств Фонда с другой стороны.

Указанные безвозмездные поступления от физических и юридических лиц направляются на увеличение бюджетных ассигнований Фонда.

7. Бюджетные ассигнования Фонда используются на:

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения Голынщинского сельсовета, и искусственных сооружений на них;

ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Голынщинского сельсовета, и искусственных сооружений на них;

проектно-изыскательские работы, экспертизу, инвентаризацию и паспортизацию автомобильных дорог местного значения, проект организации движения по автомобильным дорогам местного значения;

выполнение работ по обслуживанию, ремонту, реконструкции, замене средств организации дорожного движения, являющихся собственностью Голынщинского сельсовета, а также установке средств организации дорожного движения и дорожной разметке на дорогах общего пользования местного значения;

обеспечение и реализацию полномочий Голынщинского сельсовета в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;

приобретение оборудования, необходимого для контроля за качеством дорожных работ, а также содержания и эксплуатации автомобильных дорог местного значения Голынщинского сельсовета;

погашение задолженности по бюджетным кредитам, полученным на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования и на осуществление расходов на обслуживание долговых обязательств, связанных с использованием бюджетных кредитов, в размере, не превышающем 20 процентов объема бюджетных ассигнований Фонда.

8. Средства Фонда носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

9. Контроль за использованием бюджетных ассигнований Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Тамбовской области, муниципальными правовыми актами.

## ГОЛЫНЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Второй созыв – двадцать восьмое заседание)

### РЕШЕНИЕ

03.08.2020

с.Голынщина

№ 119

О передаче Контрольно-счетной палате Кирсановского района Тамбовской области полномочий Контрольно-счётного органа сельсовета по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

В соответствии со статьями 157, 264.4, 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 15, 38 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 3 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению сельского Совета народных депутатов,

Голынщинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Дать согласие на передачу Контрольно-счётной палате Кирсановского района полномочий контрольно-счётного органа Голынщинского сельсовета Кирсановского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с 03.08.2020 по 31.12.2022г.

2. Считать утратившим силу решение от 30.09.2011 №209«О передаче Контрольно-ревизионной комиссии Кирсановского района полномочий Контрольно-счётного органа Голынщинского сельсовета».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте администрации Кирсановского района в сети Интернет на странице Голынщинского сельсовета.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению сельского Совета народных депутатов (С.В.Земцов).

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2020

с. Голынщина

№ 101

Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Голынщинского сельсовета

В целях приведения нормативных правовых актов администрации сельсовета в соответствие с нормами действующего законодательства администрация сельсовета постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения Муниципальной долговой книги Голынщинского сельсовета согласно **приложению**.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Признать утратившим силу **постановление** администрации Голынщинского сельсовета от 02.07.2007 № 50 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Голынщинского сельсовета».
4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и разместить и на официальном сайте администрации Кирсановского района в сети Интернет на странице Голынщинского сельсовета.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

Приложение

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
сельсовета  
от 28.07.2020 № 101

**ПОРЯДОК**  
**ведения Муниципальной долговой книги Голынщинского сельсовета**

Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения Муниципальной долговой книги Голынщинским сельсоветом (далее – Долговая книга), обеспечения контроля над полнотой учета, правильностью оформления, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств.

1. Долговая книга представляет собой форму отчетности о долговых обязательствах сельсовета в соответствии с требованиями статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Долговая книга является формой представления информации по отдельным видам обязательств и формируется автоматически средствами программного обеспечения ведения реестра.
3. Обязательным условием надлежащего оформления долгового обязательства является его включение в Долговую книгу.
4. Регистрационные записи в Долговой книге осуществляются в хронологическом порядке на основании оригиналов (копий) платежных документов, выписок со счетов, актов сверки задолженности и других документов, подтверждающих изменение долга. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет свой регистрационный код:
  - 01 кредиты, привлеченные муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
  - 02 ценные бумаги муниципального образования (муниципальные ценные бумаги);
  - 03 бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
  - 04 гарантии муниципального образования (муниципальные гарантии), выраженные в валюте Российской Федерации;
  - 05 долговые обязательства по соглашениям и договорам, заключенным от имени администрации сельсовета, о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств прошлых лет;
5. Регистрационные записи в Долговой книге производятся на основании первичных документов (оригиналов или заверенных копий) согласно перечню для каждого вида долговых обязательств Голынщинского сельсовета, а именно:
  - по кредитам, полученным от имени Голынщинского сельсовета;
  - постановление администрации сельсовета о привлечении кредита;
  - договор, изменения и дополнения к нему;
  - по муниципальным займам, осуществляемым путем выпуска муниципальных ценных бумаг;
  - решение сельского Совета народных депутатов о бюджете сельсовета на очередной год;
  - постановление администрации сельсовета о проведении эмиссии ценных бумаг;
  - условия эмиссии ценных бумаг, зарегистрированные Министерством финансов Российской Федерации, с указанием даты регистрации и регистрационного номера;

по бюджетным кредитам, полученным Голынщинским сельсоветом от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

договоры или соглашения с Финансовым управлением Тамбовской области;

иные договоры или соглашения;

по договорам о предоставлении муниципальных гарантий Голынщинского сельсовета;

постановление или распоряжение администрации сельсовета о предоставлении муниципальной гарантии;

договор о предоставлении муниципальной гарантии, изменения и дополнения к нему;

по долговым обязательствам третьих лиц, переоформленным в муниципальный долг Голынщинского сельсовета:

решение Голынщинского сельского Совета народных депутатов о переоформлении долговых обязательств третьих лиц в муниципальный долг Голынщинского сельсовета;

постановление или распоряжение администрации сельсовета, принятое в соответствии с решением Голынщинского сельского Совета народных депутатов, о переоформлении обязательств третьих лиц в муниципальный долг Голынщинского сельсовета;

договор или соглашение с кредитором о переоформлении долгового обязательства на Голынщинский сельсовет;

договор или соглашение с заемщиком о переоформлении права требования по возврату долга на Голынщинский сельсовет;

прочие договоры и документы, обеспечивающие или сопровождающие договор или соглашение о переоформлении долговых обязательств третьих лиц на Голынщинский сельсовет;

по договорам и соглашениям о пролонгации или реструктуризации долговых обязательств Голынщинского сельсовета;

договор или соглашение с кредитором о пролонгации или реструктуризации долгового обязательства;

договор или соглашение с заемщиком о пролонгации или реструктуризации долгового обязательства;

прочие договоры и документы, обеспечивающие или сопровождающие договор или соглашение о пролонгации или реструктуризации долгового обязательства.

6. Информация, связанная с возникновением долгового обязательства, представляется для внесения в Долговую книгу в трехдневный срок с момента возникновения обязательства. Информация, связанная с обслуживанием долгового обязательства (размещение, выплата доходов и погашение обязательства), представляется для внесения в Долговую книгу в срок, предусмотренный в соответствующем договоре или соглашении, заключаемом с организацией, привлекаемой к обслуживанию долгового обязательства.
7. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной. Сведения, содержащиеся в Долговой книге, представляются администрацией сельсовета сельскому Совету народных депутатов, главе сельсовета, юридическим лицам либо их уполномоченным органам по соответствующим запросам.
8. Заверенные копии первичных документов, на основе которых была произведена регистрационная запись, хранятся в архиве администрации сельсовета, как уполномоченного органа, который занимается ведением Долговой книги Голынщинского сельсовета.
9. В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в администрацию сельсовета в трехдневный срок со дня их внесения.
10. Долговые обязательства отражаются в Долговой книге в валюте Российской Федерации. Обязательства, номинированные в иностранной валюте, в момент формирования Долговой книги пересчитываются в валюту Российской Федерации по официальным курсам Центрального банка Российской Федерации.
11. В Долговой книге отражаются все долговые обязательства, не исполненные на момент начала отчетного периода, на который формируется Долговая книга.
12. Долговая книга формируется в электронном виде и выводится на бумажный носитель ежемесячно по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным, в разрезе обязательств и установленным настоящим Порядком формам согласно приложениям №1-5. Долговая книга брошюруется, пронумеровывается и скрепляется гербовой печатью и подписями должностных лиц администрации сельсовета.
13. Администрация сельсовета, ведущая долговую книгу, представляют финансовому управлению администрации района информацию об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств расположенных на территории Голынщинского сельсовета ежемесячно в срок, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, в форме:
  - кредитов, привлеченных муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

ценных бумаг муниципального образования (муниципальные ценные бумаги);  
 бюджетных кредитов, привлеченных в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  
 гарантий муниципального образования (муниципальные гарантии), выраженным в валюте Российской Федерации;  
 иных долговых обязательств, внесенных в муниципальную долговую книгу муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Голынщинского сельсовета (далее - иные долговые обязательства муниципального образования).

- В муниципальной долговой книге муниципального образования в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.
14. Информация представляется в утвержденных формах в электронном виде по каналам связи и на бумажных носителях с представлением копий документов, подтверждающих возникновение муниципальных долговых обязательств и совершение операций по ним;
  15. Требования к структуре и форматам файла, а также указания по форме представления входящих в файл показателей администрацией сельсовета.
  16. Форма муниципальной долговой книги рекомендуется органам местного самоуправления финансовым управлением Тамбовской области.
  17. Каждое долговое обязательство муниципального образования регистрируется в муниципальной долговой книге Голынщинского сельсовета отдельно и имеет регистрационный код, который соответствует порядковому номеру муниципального образования.
  18. Администрация сельсовета формирует информацию о муниципальном долге сельсовета для передачи ее в Долговую книгу Кирсановского района в порядке и сроки, установленные администрацией Кирсановского района.
  19. Долговая книга хранится в виде электронных файлов (а также копии этих файлов) в персональных компьютерах лиц, ответственных за ее ведение.
  20. Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения реквизитов таблиц Долговой книги, хранится в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ее ведение.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
 КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.08.2020

с. Голынщина

№102

О проведении публичных слушаний по проекту о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером: КН 68:06:0102002:8

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Устава Голынщинского сельсовета и решения Голынщинского сельского Совета народных депутатов от 27.12.2018 №31 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области», администрация сельсовета постановляет:

1. Провести публичные слушания по проекту о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с кадастровым номером: 68:06:0102002:8, расположенного по адресу: Тамбовская область, Кирсановский район, с.Голынщина, дом № 124,

31 августа 2020 года в 10:00 часов в административном здании Голынщинского сельсовета.

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Голынщинского сельсовета обеспечить:

- 2.1. организацию и проведение публичных слушаний;
- 2.2. соблюдение требований законодательства, правовых актов муниципального образования по организации и проведению публичных слушаний;
- 2.3. информирование граждан о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;
- 2.4. размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления по адресу: Тамбовская область, Кирсановский район, с.Голынщина, 79;

2.5. размещение постановления, сообщения о проведении публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления»;

3. Заинтересованные лица вправе до 30 августа 2020г. представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в администрацию сельсовета по адресу: Тамбовская область, Кирсановский район, с.Голынщина, 79.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления».

Глава сельсовета

Н.А. Кипчатова

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

### КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2020

с. Голынщина

№ 103

О внесении изменений в муниципальную программу Голынщинского сельсовета «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории Голынщинского сельсовета на 2017-2026 годы»

В целях оптимизации расходования средств на реализацию муниципальной программы Голынщинского сельсовета «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории Голынщинского сельсовета на 2017-2026 годы», администрация сельсовета постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Голынщинского сельсовета «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории Голынщинского сельсовета на 2017-2026 годы», утвержденную постановлением администрации сельсовета от 29.06.2017 №64 следующие изменения:

1.1 в паспорте программы в позиции «Объемы и источники финансирования Программы» цифру «10285,9» заменить на цифру «12325,9», в строке «2020 год» цифру «9312,0» заменить на цифру «11352,0»;

1.2. в приложении №2 к программе в строке «2020 год» в столбцах 7,10 цифры «9312,0» заменить на цифры «11352,0»;

1.3. в приложении №3 к программе в строке 2020 г. в столбцах «Всего», «Местный бюджет» цифру «9312,0» заменить на цифру «11352,0».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2020

с.Голынщина

№ 104

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года

Рассмотрев представленные в соответствии со статьей 264<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации финансовым управлением администрации района информацию о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года и отчет об исполнении бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года, администрация Голынщинского сельсовета постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года согласно приложению № 1.

2. Принять к сведению информацию о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года согласно приложению № 2.



3. Направить утвержденный отчет об исполнении бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года в Голынщинский сельский Совет народных депутатов и контрольно – счетную палату администрации Кирсановского района.
4. Рекомендовать специалисту администрации Голынщинского сельсовета (Степанковой Л.А.) обеспечить повышение собираемости и исполнение доходов бюджета Голынщинского сельсовета.
5. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте администрации района в сети интернет на странице Голынщинского сельсовета.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением администрации  
Голынщинского сельсовета  
от 03.08.2020 №104

## Информация

о ходе исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие 2020 года

Бюджет сельсовета за 1 полугодие 2020 года исполнен:

по доходам – в сумме 4851,4 тыс. рублей или 27,9 % к годовым бюджетным назначениям;

по расходам – в сумме 2911,9 тыс. рублей или 16,3 % к годовым назначениям.

Бюджет Голынщинского сельсовета исполнен с профицитом в сумме 1939,6 тыс. рублей.

Основные параметры исполнения бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие текущего года характеризуется следующими данными:

| Наименование показателя   | Утвержденные бюджетные назначения на 2020 год | Исполнение полугодие 2020 года | Процент исполнения к годовым бюджетным назначениям |
|---|---|--------------------------------|--|
| 1   | 2   | 3                              | 4  |
| <b>ДОХОДЫ</b>   | 17383,7                                       | 4851,4                         | 27,8   |
| в том числе: безвозмездные перечисления из федерального, областного бюджета | 9829,3  | 379,2                          | 3,9  |
| <b>РАСХОДЫ</b>  | 17849,6                                       | 2911,9                         | 16,3   |
| Дефицит(-), профицит (+)  | -465,9  | 1939,6                         |  |
| Источники финансирования дефицита бюджета сельсовета                        | 465,9   | -1939,6                        |  |
| Дефицит бюджета к доходам без учета безвозмездных перечислений (%)          | 6,2   | 0,0                            |  |

Доходы бюджета Голынщинского сельсовета за истекший период сложились из поступлений: налогов, сборов и иных платежей в сумме 4472,2 тыс. рублей, что составило 59,2 процента от годовых назначений;

безвозмездных поступлений из федерального, областного бюджета в сумме 379,2 тыс. рублей 3,9 процентов от годовых назначений.

В целях увеличения налоговых и неналоговых доходов бюджета сельсовета, а также сокращения задолженности по налогам и сборам в истекшем периоде реализованы следующие мероприятия:

регулярно проводятся заседания оперативной комиссии администрации сельсовета по укреплению бюджетной и налоговой дисциплины, совершенствованию системы платежей и расчетов, повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Финансирование основных направлений расходов бюджета Голынщинского сельсовета произведено в соответствии с уточненной росписью расходов бюджета Голынщинского сельсовета.

Кассовые расходы составили 2911,9 тыс. рублей или 16,3 процента от расходов уточненной бюджетной росписи.

Кассовое исполнение по разделам расходов бюджета Голынщинского сельсовета за 1 полугодие текущего года сложилось следующим образом:

«Общегосударственные вопросы» - 1068,7 тыс. рублей или 33,4 процента от годовых назначений;

«Национальная оборона» - 38,1 тыс. рублей или 47,1 процента от годовых назначений;

«Национальная безопасность» - 5,9 тыс. рублей или 13,0 процента от годовых назначений;

«Национальная экономика» - 96,3 тыс. рублей или 1,0 процента от годовых назначений;

«Жилищно-коммунальное хозяйство» - 837,5 тыс. рублей или 23,6 процента от годовых

назначений;

«Культура, кинематография» - 808,7 тыс. рублей, или 50,4 процентов от годовых назначений.

На 01.07.2020 остатка целевых средств нет, кредиторская задолженность составила 209,6 тыс. рублей. Задолженность переходящая, просроченной задолженности нет. По состоянию на 01 июля 2020 года долговые обязательства сельсовета, в том числе по выданным гарантиям, отсутствуют.

В 2020 году в бюджете Голынщинского сельсовета предусмотрены расходы на финансирование 14 муниципальных программ с объемом бюджетных назначений 15363,9 тыс. рублей. В течение 1 полугодия 2020 года 12 программ было профинансировано на сумму 2204,1 тыс. рублей. За 1 полугодие денежные средства резервного фонда было израсходовано 15,0 тыс. рублей на оказание помощи погорельцам.

Кассовые расходы на оплату труда с начислениями муниципальных служащих по состоянию на 1 июля 2020 года составили 555,9 тыс. рублей, численность муниципальных служащих составила 4 человека.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

### КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08. 2020

с. Голынщина

№ 107

Об утверждении муниципальной программы «Использование и охрана земель на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2020-2025 годы»

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация сельсовета постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Использование и охрана земель на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2020 – 2025 годы» согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления» и разместить на официальном сайте администрации Кирсановского района в сети интернет на странице Голынщинского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета  
УТВЕРЖДЕНА

Н.А.Кипчатова

постановлением администрации  
Голынщинского сельсовета  
от 05.08.2020 № 107

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Использование и охрана земель на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2020-2025 годы»**

**Паспорт программы**

|  |  |
|--|--|
| Наименование Программы                                     | Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Голыньщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2020-2025 годы» (далее - Программа)  |
| Основание для разработки Программы                         | Земельный кодекс РФ, Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  |
| Заказчик Программы   | Администрация Голыньщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области  |
| Разработчик Программы                                      | Администрация Голыньщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области  |
| Цели Программы   | Повышение эффективности охраны земель на территории Голыньщинского сельсовета, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>· обеспечение рационального использования земель;</li> <li>· обеспечение охраны и восстановление плодородия земель;</li> </ul> <p>- предотвращение загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности</p>                                 |
| Основные задачи Программы                                  | Проведение работ с целью повышения биологического потенциала земель муниципального образования, улучшения условий для устойчивого земледелия, повышения плодородия почв, улучшения гидротермического режима, сокращения поверхностного стока, увеличения поглощения углекислого и других газов, оптимизации процессов почвообразования, увеличения водности рек и водоемов, создания условий для сохранения биологического разнообразия. |
| Сроки реализации Программы                                 | 2020-2025 годы   |
| Объемы и предполагаемые источники финансирования Программы | Без финансирования   |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы         | Рациональное и эффективное использование и охрана земель; упорядочение <a href="#">землепользования</a> ; повышение <a href="#">экологической безопасности</a> населения и качества его жизни, благоустройство населенных пунктов  |
| Система организации контроля за исполнением                | Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация Голыньщинского сельсовета   |

## **Раздел 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

Земля - важнейшая часть общей биосферы, использование ее связано со всеми другими природными объектами: водами, лесами, животным и растительным миром, полезными ископаемыми и иными ценностями недр земли. Без использования и охраны земли практически невозможно использование других природных ресурсов. При этом бесхозяйственность по отношению к земле немедленно наносит или в недалеком будущем будет наносить вред окружающей природной среде, приводить не только к разрушению поверхностного слоя земли - почвы, ее химическому и радиоактивному загрязнению, но и сопровождаться экологическим ухудшением всего природного комплекса.

Земля используется и охраняется в Российской Федерации как основа жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории. Эта формула служит фундаментом прав и обязанностей государства, занятия общества и землепользователей использованием и охраной земли в соответствии с действующим законодательством.

Использование значительных объемов земельного фонда в различных целях накладывает определенные обязательства по сохранению природной целостности всех звеньев экосистемы окружающей среды. В природе все взаимосвязано. Поэтому нарушение правильного функционирования одного из звеньев, будь то лес, животный мир, земля, ведет к дисбалансу и нарушению целостности экосистемы. Территории природного комплекса - водные ландшафты, озелененные пространства природоохранные зоны и другие выполняют важнейшую роль в решении задачи обеспечения условий устойчивого развития на территории Голыньщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области.

Муниципальная Программа направлена на создание благоприятных условий использования и охраны земель, обеспечивающих реализацию государственной политики эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами в интересах укрепления экономики сельсовета.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводят к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств. Охрана земель только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Проблемы устойчивого социально-экономического развития Голынщинского сельсовета и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны и использования земель. На уровне сельсовета можно решать местные проблемы охраны и использования земель самостоятельно, причем полным, комплексным и разумным образом в интересах не, только ныне живущих людей, но и будущих поколений.

Экологическое состояние земель в среднем хорошее, но стихийные несанкционированные свалки, оказывают отрицательное влияние на окружающую среду, и усугубляют экологическую обстановку.

### **3. Цели, задачи и сроки реализации Программы.**

Основными принципами муниципальной политики в сфере использования и охраны земель на территории поселения являются: законность и открытость деятельности администрации Голынщинского сельсовета, подотчетность и подконтрольность, эффективность.

Целями муниципальной программы являются предотвращение и ликвидация загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы, а также обеспечение рационального использования земель, в том числе для восстановления плодородия почв на землях сельскохозяйственного назначения и улучшения земель.

Для достижения поставленных целей предполагается решение следующих задач:

- **оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами производства и потребления;**
- **повышение эффективности использования и охраны земель на территории сельского поселения;**
- **обеспечение организации рационального использования и охраны земель;**
- **сохранение и восстановление зеленых насаждений;**
- **проведение инвентаризации земель;**
- **изъятие земельных участков для муниципальных нужд. Срок реализации Программы: 2020-2025 годы.**

### **4. Ресурсное обеспечение Программы.**

Финансирование мероприятий не предусматривает выделение бюджетных средств.

### **5. Механизм реализации Программы.**

Реализация Программы осуществляется в соответствии с нормативно- правовым актом, регламентирующим механизм реализации данной

программы на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области.

Исполнители программы осуществляют:

- **нормативно-правое и методическое обеспечение реализации Программы;**
- **организацию информационной и разъяснительной работы, направленной на освещение целей и задач Программы;**
- **с целью охраны земель проводят инвентаризацию земель поселения. Инвентаризация земель проводится для предотвращения деградации,**

загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности, выявление неиспользуемых,

нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, других характеристик земель.

### 6. Ожидаемые результаты Программы.

Реализация данной программы будет содействовать упорядочению землепользования, рациональному и эффективному использованию и охране земель и повышению экологической безопасности населения и качества его жизни, а также увеличению налогооблагаемой базы.

### 7. Перечень основных мероприятий Программы

| п/п | Мероприятия реализации Программы  | Источники финансирования | Срок исполнения            | Ответственные за выполнение мероприятия Программы |
|-----|---|--------------------------|----------------------------|---|
| 1   | Разъяснение норм земельного законодательства населению  | не предусмотрены         | постоянно                  | Администрация сельсовета                          |
| 2   | Организация регулярных мероприятий по очистке территории сельсовета от мусора (субботники)                | не предусмотрены         | не реже 1 раза в полугодие | Администрация сельсовета                          |
| 3   | Инвентаризация земель   | не предусмотрены         | не реже 1 раза в полугодие | Администрация сельсовета                          |
| 4   | Выявление фактов самовольного занятия земельных участков, принятие мер по устранению выявленных нарушений | не предусмотрены         | постоянно                  | Администрация сельсовета                          |
| 5   | Оформление земельных участков (в т.ч. бесхозяйных) в муниципальную собственность                          | местный бюджет           | по мере необходимости      | Администрация сельсовета                          |
| 6   | Посадка кустарников и деревьев на участках подверженных ветровой эрозии, в черте населенных пунктов       | местный бюджет           | по мере необходимости      | Администрация сельсовета                          |

## ГОЛЫНЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Второй созыв – двадцать восьмое заседание)

### РЕШЕНИЕ

03.08.2020

с. Голынщина

№ 114

О внесении изменений в решение сельского Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 77 «О бюджете Голынщинского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленные администрацией сельсовета предложения (подготовленные финансовым управлением администрации Кирсановского района на основании соглашения от 31.12.2019 № 3/1 «О передаче администрации Кирсановского района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Голынщинского сельсовета») о внесении изменений в решение Голынщинского сельского Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 77 «О бюджете Голынщинского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» и учитывая предложения постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению Голынщинского сельского Совета народных депутатов, Голынщинский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение сельского Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 77 «О бюджете Голынщинского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Голынщинского сельсовета на 2020 год:

1) общий объем доходов в сумме 19423,8 тыс. рублей;  
объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 7 554,4 тыс. рублей;  
объем безвозмездных поступлений в сумме 11 869,4 тыс. рублей;  
объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 11 849,4 тыс. рублей, из них объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности 682,1 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 20508,0 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Голынщинского сельсовета в сумме 25,0 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального долга бюджета Голынщинского сельсовета на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям бюджета Голынщинского сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) дефицит бюджета Голынщинского сельсовета на 2020 год в сумме 1084,2 тыс. рублей.»

1.2. пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Утвердить в пределах общего объема расходов Голынщинского сельсовета, установленного пунктом 1 настоящего решения объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом Голынщинского

сельсовета в 2020 году в сумме 2335,5 тыс. рублей, в том числе, районному бюджету на исполнение полномочий, передаваемых бюджетом Голынщинского сельсовета:

по разделу «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» в сумме 300,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями;

по разделу «Культура, кинематография» в сумме 2033,5 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями.

по разделу «Другие вопросы в области национальной экономики» в сумме 2,0 тыс. рублей в соответствии с заключенными соглашениями.»

1.3. Приложение 4 изложить в новой редакции:

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к решению Голынщинского сельского  
Совета народных депутатов «О  
бюджете Голынщинского сельсовета на  
2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Поступления доходов в бюджет Голынщинского сельсовета на 2020 год и на плановый  
период 2021 и 2022 годов

руб.

тыс.



| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов<br>25  | Сумма на |          |          |
|--|---|----------|----------|----------|
|  |   | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| ВСЕГО ДОХОДОВ                                    |   | 19 423,7 | 9 270,5  | 9 641,9  |
| 1 00 00000 00 0000 000                           | НАЛОГОВЫЕ И<br>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ   | 7 554,4  | 7 799,3  | 8 119,6  |
| 1 01 00000 00 0000 000                           | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ,<br>ДОХОДЫ  | 4 220,4  | 4 452,5  | 4 750,8  |
| 1 01 02000 01 0000 110                           | Налог на доходы физических лиц с доходов.источником которых является налоговый агент, за исключением доходов. в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227. 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации   | 4 220,4  | 4 452,5  | 4 750,8  |
| 1 03 00000 00 0000 000                           | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ<br>(РАБОТЫ, УСЛУГИ),<br>РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА<br>ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ<br>ФЕДЕРАЦИИ   | 694,7    | 665,8    | 665,8    |
| 1 03 02000 01 0000 110                           | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации  | 694,7    | 665,8    | 665,8    |
| 1 06 00000 00 0000 000                           | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО   | 2 620,8  | 2 662,0  | 2 683,0  |
| 1 06 01000 00 0000 110                           | Налог на имущество физических лиц   | 220,0    | 242,0    | 266,2    |
| 1 06 06000 00 0000 110                           | Земельный налог   | 2 400,8  | 2 420,0  | 2 416,8  |
| 1 08 00000 00 0000 000                           | ГОСУДАРСТВЕННАЯ<br>ПОШЛИНА  | 12,5     | 12,5     | 13,0     |
| 1 16 00000 00 0000 000                           | ШТРАФЫ, САНКЦИИ,<br>ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА   | 6,0      | 6,5      | 7,0      |
| 1 16 07000 01 0000 140                           | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации | 6,0      | 0,0      | 0,0      |
| 1 16 90000 00 0000 140                           | Прочие поступления от денежных взысканий  | 0,0      | 6,5      | 7,0      |

1.4. Приложение 5 изложить в новой редакции

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к решению Голынщинского сельского  
Совета народных депутатов «О  
бюджете Голынщинского сельсовета на  
2020 год и на плановый  
период 2021 и 2022 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета Голынщинского сельсовета  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

27

тыс. рублей

| Наименование  | Коды бюджетной классификации<br>расходов бюджета |    |    |               |     | Сумма на        |                |                 |
|---|--|----|----|---------------|-----|-----------------|----------------|-----------------|
|   | Вед  | РЗ | ПР | ЦСР           | ВР  | 2020 год        | 2021 год       | 2022 год        |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>   |  |    |    |               |     | <b>20 508,0</b> | <b>9 660,5</b> | <b>10 047,9</b> |
| <b>Администрация<br/>Голынщинского<br/>сельсовета<br/>Кирсановского района<br/>Тамбовской области</b>   | <b>910</b>                                       |    |    |               |     | <b>20 508,0</b> | <b>9 660,5</b> | <b>10 047,9</b> |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕНН<br>ЫЕ ВОПРОСЫ   | 910  | 01 |    |               |     | 3 196,5         | 3 184,1        | 3 237,1         |
| Функционирование<br>Правительства Российской<br>Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти<br>субъектов Российской<br>Федерации, местных<br>администраций  | 910  | 01 | 04 |               |     | 2 745,7         | 2 718,3        | 2 718,3         |
| Муниципальная программа<br>"Эффективное управление<br>финансами" на 2014-2024<br>годы   | 910  | 01 | 04 | 05 0 00 00000 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Подпрограмма<br>"Совершенствование<br>межбюджетных<br>отношений<br>Голынщинского сельсовета<br>с Кирсановским районом"  | 910  | 01 | 04 | 05 2 00 00000 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Основное мероприятие<br>"Расходы на переданные<br>полномочия по разделу<br>"Функционирование<br>Правительства Российской<br>Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти<br>субъектов Российской<br>Федерации, местных<br>администраций" | 910  | 01 | 04 | 05 2 01 00000 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Расходы на переданные<br>полномочия по разделу<br>"Функционирование<br>Правительства Российской<br>Федерации, высших<br>исполнительных органов<br>государственной власти<br>субъектов Российской<br>Федерации, местных<br>администраций"                          | 910  | 01 | 04 | 05 2 01 G0891 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Иные межбюджетные<br>трансферты   | 910  | 01 | 04 | 05 2 01 G0891 | 540 | 300,0           | 300,0          | 300,0           |

|   |     |    |    |               |     |      |      |      |
|---|-----|----|----|---------------|-----|------|------|------|
| Муниципальная программа<br>"Обеспечение<br>безопасности населения<br>Голынщинского<br>сельсовета, защита его<br>жизненно важных<br>интересов и<br>противодействие<br>преступности на 2014-2024<br>годы"                             | 910 | 03 | 14 | 03 0 00 00000 |     | 44,5 | 14,5 | 14,5 |
|   |     |    |    | 28            |     |      |      |      |
| Подпрограмма<br>"Обеспечение<br>общественного порядка и<br>противодействие<br>преступности в<br>Голынщинском сельсовете<br>на 2014-2024 годы"   | 910 | 03 | 14 | 03 1 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие<br>"Охрана общественного<br>порядка и профилактика<br>правонарушений"  | 910 | 03 | 14 | 03 1 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Охрана общественного<br>порядка и профилактика<br>правонарушений  | 910 | 03 | 14 | 03 1 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров,<br>работ и услуг для<br>обеспечения<br>государственных<br>(муниципальных) нужд  | 910 | 03 | 14 | 03 1 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма"Противоде<br>йствие терроризму и<br>экстремизму в<br>Голынщинском сельсовете<br>на 2014-2024 годы"   | 910 | 03 | 14 | 03 2 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие<br>"Противодействие<br>терроризму и экстремизму"   | 910 | 03 | 14 | 03 2 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Противодействие<br>терроризму и экстремизму   | 910 | 03 | 14 | 03 2 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров,<br>работ и услуг для<br>обеспечения<br>государственных<br>(муниципальных) нужд  | 910 | 03 | 14 | 03 2 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма"Снижение<br>рисков и смягчение<br>последствий чрезвычайных<br>ситуаций природного и<br>техногенного характера и<br>развитие единой дежурно -<br>диспетчерской службы<br>Голынщинского сельсовета<br>на 2014-2024 годы" | 910 | 03 | 14 | 03 4 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие<br>"Резервный фонд<br>администрации сельсовета<br>по предупреждению и<br>ликвидации чрезвычайных   | 910 | 03 | 14 | 03 4 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |

|  |     |    |    |               |     |         |       |       |
|--|-----|----|----|---------------|-----|---------|-------|-------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                 | 910 | 04 | 09 | 19 2 01 89000 | 240 | 713,2   | 566,3 | 398,3 |
|  |     |    |    | 29            |     |         |       |       |
| Ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования муниципального значения               | 910 | 04 | 09 | 19 2 01 S7010 |     | 9 913,7 | 0,0   | 0,0   |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                 | 910 | 04 | 09 | 19 2 01 S7010 | 240 | 9 913,7 | 0,0   | 0,0   |
| Основное мероприятие "Ремонт, реконструкция и содержание дорог в рамках дорожного фонда"                 | 910 | 04 | 09 | 19 2 02 00000 |     | 725,0   | 665,8 | 665,8 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках дорожного фонда                      | 910 | 04 | 09 | 19 2 02 89000 |     | 725,0   | 665,8 | 665,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                 | 910 | 04 | 09 | 19 2 02 89000 | 240 | 725,0   | 665,8 | 665,8 |
| Другие вопросы в области национальной экономики  | 910 | 04 | 12 |               |     | 204,0   | 204,0 | 204,0 |
| Муниципальная программа "Эффективное управление финансами" на 2014-2024 годы                             | 910 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |     | 2,0     | 2,0   | 2,0   |
| Подпрограмма "Совершенствование межбюджетных отношений Голынщинского сельсовета с Кирсановским районом"  | 910 | 04 | 12 | 05 2 00 00000 |     | 2,0     | 2,0   | 2,0   |
| Основное мероприятие "Расходы по переданным полномочиям по осуществлению градостроительной деятельности" | 910 | 04 | 12 | 05 2 05 00000 |     | 2,0     | 2,0   | 2,0   |
| Расходы по переданным полномочиям по осуществлению градостроительной деятельности                        | 910 | 04 | 12 | 05 2 05 G0891 |     | 2,0     | 2,0   | 2,0   |
| Иные межбюджетные трансферты   | 910 | 04 | 12 | 05 2 05 G0891 | 540 | 2,0     | 2,0   | 2,0   |
| Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальной собственностью муниципального              | 910 | 04 | 12 | 06 0 00 00000 |     | 200,0   | 200,0 | 200,0 |

|   |     |    |    |               |     |         |         |         |
|---|-----|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                                      | 910 | 05 | 03 | 04 1 02 89001 | 240 | 95,0    | 45,0    | 45,0    |
|   |     |    |    | 30            |     |         |         |         |
| Основное мероприятие "Прочие расходы на благоустройство территории сельсовета"  | 910 | 05 | 03 | 04 1 03 00000 |     | 613,1   | 1 312,1 | 1 426,1 |
| Прочие расходы на благоустройство территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области                 | 910 | 05 | 03 | 04 1 03 89001 |     | 613,1   | 1 312,1 | 1 426,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                                      | 910 | 05 | 03 | 04 1 03 89001 | 240 | 613,1   | 1 312,1 | 1 426,1 |
| Основное мероприятие "Строительство памятника на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области" | 910 | 05 | 03 | 04 1 06 00000 |     | 500,0   | 0,0     | 0,0     |
| Строительство и ремонт памятника на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области               | 910 | 05 | 03 | 04 1 06 89001 |     | 500,0   | 0,0     | 0,0     |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                                      | 910 | 05 | 03 | 04 1 06 89001 | 240 | 500,0   | 0,0     | 0,0     |
| Муниципальная программа "Содействие занятости населения" на 2015-2024 годы  | 910 | 05 | 03 | 17 0 00 00000 |     | 49,6    | 21,6    | 21,6    |
| Муниципальной программы "Содействие занятости населения" на 2015-2024 годы  | 910 | 05 | 03 | 17 1 00 00000 |     | 49,6    | 21,6    | 21,6    |
| Организация проведения общественных работ   | 910 | 05 | 03 | 17 1 00 89001 |     | 49,6    | 21,6    | 21,6    |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                                      | 910 | 05 | 03 | 17 1 00 89001 | 240 | 49,6    | 21,6    | 21,6    |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы"  | 910 | 05 | 03 | 22 0 00 00000 |     | 1 491,3 | 707,9   | 756,0   |
| Муниципальная программа "Формирование   | 910 | 05 | 03 | 22 1 00 00000 |     | 1 491,3 | 707,9   | 756,0   |

|                                 |     |    |    |                |     |     |       |       |
|---------------------------------|-----|----|----|----------------|-----|-----|-------|-------|
| Условно утвержденные<br>расходы | 910 | 99 | 99 | 99 9 99 999999 | 990 | 0,0 | 222,0 | 461,0 |
|---------------------------------|-----|----|----|----------------|-----|-----|-------|-------|

1.5. Приложение 6 изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к решению Голынщинского сельского  
Совета народных депутатов «О  
бюджете Голынщинского сельсовета на  
2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

| Наименование  | Коды бюджетной классификации расходов бюджета |    |               |     | Сумма на        |                |                 |
|---|---|----|---------------|-----|-----------------|----------------|-----------------|
|   | РЗ  | ПР | ЦСР           | ВР  | 2020 год        | 2021 год       | 2022 год        |
| 1   | 2   | 3  | 4             | 5   | 6               | 7              | 8               |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>   |   |    |               |     | <b>20 508,0</b> | <b>9 660,5</b> | <b>10 047,9</b> |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ   | 01  |    |               |     | 3 196,5         | 3 184,1        | 3 237,1         |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций   | 01  | 04 |               |     | 2 745,7         | 2 718,3        | 2 718,3         |
| Муниципальная программа "Эффективное управление финансами" на 2014-2024 годы  | 01  | 04 | 05 0 00 00000 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Подпрограмма "Совершенствование межбюджетных отношений Голынщинского сельсовета с Кирсановским районом"   | 01  | 04 | 05 2 00 00000 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Основное мероприятие "Расходы на переданные полномочия по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" | 01  | 04 | 05 2 01 00000 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Расходы на переданные полномочия по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций"                       | 01  | 04 | 05 2 01 G0891 |     | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Иные межбюджетные трансферты  | 01  | 04 | 05 2 01 G0891 | 540 | 300,0           | 300,0          | 300,0           |
| Не программные расходы  | 01  | 04 | 99 0 00 00000 |     | 2 445,7         | 2 418,3        | 2 418,3         |
| Иные непрограммные расходы  | 01  | 04 | 99 5 00 00000 |     | 2 445,7         | 2 418,3        | 2 418,3         |
| Расходы на обеспечение деятельности главы сельсовета  | 01  | 04 | 99 5 00 81000 |     | 662,3           | 662,3          | 662,3           |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов  | 01  | 04 | 99 5 00 81000 | 120 | 662,3           | 662,3          | 662,3           |
| Расходы на обеспечение деятельности центрального аппарата   | 01  | 04 | 99 5 00 82000 |     | 1 783,0         | 1 755,6        | 1 755,6         |



|   |    |    |               |     |      |      |      |
|---|----|----|---------------|-----|------|------|------|
| Основное мероприятие<br>"Резервный фонд администрации<br>сельсовета по предупреждению и<br>ликвидации чрезвычайных<br>ситуаций и последствий<br>стихийных бедствий"   | 03 | 14 | 03 4 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
|   |    |    | 33            |     |      |      |      |
| Резервный фонд администрации<br>Голынщинского сельсовета по<br>предупреждению и ликвидации<br>чрезвычайных ситуаций и<br>последствий стихийных бедствий   | 03 | 14 | 03 4 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров, работ и<br>услуг для обеспечения<br>государственных<br>(муниципальных) нужд   | 03 | 14 | 03 4 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма"Пожарная<br>безопасность в Голынщинском<br>сельсовете на 2014-2024 годы"   | 03 | 14 | 03 5 00 00000 |     | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Основное мероприятие<br>"Обеспечение снижения<br>пожарной безопасности на<br>территории сельсовета"   | 03 | 14 | 03 5 01 00000 |     | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Обеспечение снижения пожарной<br>безопасности на территории<br>сельсовета   | 03 | 14 | 03 5 01 89001 |     | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Иные закупки товаров, работ и<br>услуг для обеспечения<br>государственных<br>(муниципальных) нужд   | 03 | 14 | 03 5 01 89001 | 240 | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Подпрограмма "Профилактика и<br>предупреждение несчастных<br>случаев на воде, обеспечение<br>безопасности людей на водных<br>объектах, а также создание<br>общественных спасательных<br>постов в местах массового отдыха<br>населения и обучение населения,<br>прежде всего детей, плаванию на<br>2014-2024 годы" | 03 | 14 | 03 6 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие<br>"Обеспечение профилактики и<br>предупреждение несчастных<br>случаев на воде"  | 03 | 14 | 03 6 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Обеспечение профилактики и<br>предупреждение несчастных<br>случаев на воде  | 03 | 14 | 03 6 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров, работ и<br>услуг для обеспечения<br>государственных<br>(муниципальных) нужд   | 03 | 14 | 03 6 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма "Повышения<br>уровня гражданской обороны<br>Голынщинского сельсовета на<br>2014-2024 годы"   | 03 | 14 | 03 7 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие<br>"Повышение уровня гражданской<br>обороны"   | 03 | 14 | 03 7 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |

|   |    |    |               |     |         |         |         |
|---|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 04 | 12 | 09 1 01 89001 | 240 | 2,0     | 2,0     | 2,0     |
|   |    |    | 34            |     |         |         |         |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО  | 05 |    |               |     | 3 431,0 | 3 006,6 | 3 266,9 |
| Коммунальное хозяйство  | 05 | 02 |               |     | 382,0   | 600,0   | 600,0   |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования Голынщинский сельсовет Кирсановского района Тамбовской области на 2017-2027 годы" | 05 | 02 | 20 0 00 00000 |     | 382,0   | 600,0   | 600,0   |
| Подпрограмма "Комплексного развития коммунальной инфраструктуры Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2018-2027 годы"   | 05 | 02 | 20 1 00 00000 |     | 382,0   | 600,0   | 600,0   |
| Основное мероприятие "Капитальный и текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей на территории сельсовета"  | 05 | 02 | 20 1 01 00000 |     | 382,0   | 600,0   | 600,0   |
| Капитальный и текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей на территории сельсовета   | 05 | 02 | 20 1 01 89000 |     | 382,0   | 600,0   | 600,0   |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 05 | 02 | 20 1 01 89000 | 240 | 382,0   | 600,0   | 600,0   |
| Благоустройство   | 05 | 03 |               |     | 3 049,0 | 2 406,6 | 2 666,9 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Голынщинском сельсовете Кирсановского района Тамбовской области на 2014-2024 годы "                                    | 05 | 03 | 02 0 00 00000 |     | 300,0   | 300,0   | 398,3   |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Голынщинском сельсовете Кирсановского района Тамбовской области на 2014-2024 годы "                                    | 05 | 03 | 02 1 00 00000 |     | 300,0   | 300,0   | 398,3   |
| Основное мероприятие "Поддержка мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности"   | 05 | 03 | 02 1 02 00000 |     | 300,0   | 300,0   | 398,3   |
| Поддержка мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения   | 05 | 03 | 02 1 02 89001 |     | 300,0   | 300,0   | 398,3   |

|   |    |    |                     |     |       |       |       |
|---|----|----|---------------------|-----|-------|-------|-------|
| Муниципальная программа "Развитие институтов гражданского общества Голынщинского сельсовета" на 2014- 2024 годы | 08 | 01 | 16 0 00 00000<br>35 |     | 40,0  | 30,0  | 30,0  |
| Муниципальная программа "Развитие институтов гражданского общества сельсовета" на 2015- 2024 годы               | 08 | 01 | 16 1 00 00000       |     | 40,0  | 30,0  | 30,0  |
| Пропаганда здорового образа жизни, проведение праздничных мероприятий   | 08 | 01 | 16 1 00 89001       |     | 40,0  | 30,0  | 30,0  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                        | 08 | 01 | 16 1 00 89001       | 240 | 40,0  | 30,0  | 30,0  |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА   | 10 |    |                     |     | 115,1 | 100,1 | 100,1 |
| Социальное обеспечение населения  | 10 | 03 |                     |     | 15,0  | 0,0   | 0,0   |
| Не програмные расходы   | 10 | 03 | 99 0 00 00000       |     | 15,0  | 0,0   | 0,0   |
| Иные непрограмные расходы   | 10 | 03 | 99 5 00 00000       |     | 15,0  | 0,0   | 0,0   |
| Резервный фонд администрации Голынщинского сельсовета   | 10 | 03 | 99 5 00 89100       |     | 15,0  | 0,0   | 0,0   |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат                                     | 10 | 03 | 99 5 00 89100       | 320 | 15,0  | 0,0   | 0,0   |
| Другие вопросы в области социальной политики  | 10 | 06 |                     |     | 100,1 | 100,1 | 100,1 |
| Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2014-2024 годы                    | 10 | 06 | 09 0 00 00000       |     | 100,1 | 100,1 | 100,1 |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного и муниципального управления на 2014-2024 годы"                 | 10 | 06 | 09 2 00 00000       |     | 100,1 | 100,1 | 100,1 |
| Основное мероприятие "Оказание муниципальных и государственных услуг на УРМ"                                    | 10 | 06 | 09 2 01 00000       |     | 100,1 | 100,1 | 100,1 |
| Оказание муниципальных и государственных услуг на УРМ   | 10 | 06 | 09 2 01 89001       |     | 100,1 | 100,1 | 100,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд                        | 10 | 06 | 09 2 01 89001       | 240 | 100,1 | 100,1 | 100,1 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 |    |                     |     | 0,0   | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 | 99 |                     |     | 0,0   | 222,0 | 461,0 |
| Не програмные расходы   | 99 | 99 | 99 0 00 00000       |     | 0,0   | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 | 99 | 99 9 00 00000       |     | 0,0   | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 | 99 | 99 9 99 00000       |     | 0,0   | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 | 99 | 99 9 99 99999       |     | 0,0   | 222,0 | 461,0 |

1.6. Приложение 7 изложить в следующей редакции:

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**  
к решению Голынщинского сельского  
Совета народных депутатов «О  
бюджете Голынщинского сельсовета на  
2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам  
бюджета Голынщинского сельсовета и непрограммным направлениям  
деятельности, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов  
бюджета Голынщинского сельсовета на 2020 год и на плановый период 2021 и  
2022 годов

тыс. рублей

| Наименование   | ЦСР           | ВР | Сумма на        |                |                 |
|--|---------------|----|-----------------|----------------|-----------------|
|  |               |    | 2020 год        | 2021 год       | 2022 год        |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>  |               |    | <b>20 508,0</b> | <b>9 660,5</b> | <b>10 047,9</b> |
| Муниципальная программа<br>"Информационное общество,<br>управление информационных<br>технологий и документооборота<br>администрации Голынщинского<br>сельсовета на 2014-2024 годы" | 01 0 00 00000 |    | 89,8            | 39,8           | 39,8            |
| Подпрограмма "Информационное<br>общество, управление<br>информационных технологий и<br>документооборота на 2014-2024<br>годы"  | 01 1 00 00000 |    | 89,8            | 39,8           | 39,8            |

|   |                      |     |              |              |              |
|---|----------------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| Основное мероприятие "Координация мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления"                                    | 01 1 01 00000        |     | 89,8         | 39,8         | 39,8         |
| Координация мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления   | 01 1 01 89001        |     | 89,8         | 39,8         | 39,8         |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 01 1 01 89001        | 240 | 89,8         | 39,8         | 39,8         |
| <b>Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Голынщинском сельсовете Кирсановского района Тамбовский области на 2014-2024 годы "</b>             | <b>02 0 00 00000</b> |     | <b>300,0</b> | <b>300,0</b> | <b>398,3</b> |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Голынщинском сельсовете Кирсановского района Тамбовский области Тамбовской области на 2014-2024 годы " | 02 1 00 00000        |     | 300,0        | 300,0        | 398,3        |
| Основное мероприятие "Поддержка мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности"   | 02 1 02 00000        |     | 300,0        | 300,0        | 398,3        |
| Поддержка мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности  | 02 1 02 89001        |     | 300,0        | 300,0        | 398,3        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 02 1 02 89001        | 240 | 300,0        | 300,0        | 398,3        |
| <b>Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения Голынщинского сельсовета, защита его жизненно важных интересов и противодействие преступности на 2014-2024 годы"</b>         | <b>03 0 00 00000</b> |     | <b>135,4</b> | <b>106,0</b> | <b>109,1</b> |
| Подпрограмма "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Голынщинском сельсовете на 2014-2024 годы"   | 03 1 00 00000        |     | 0,5          | 0,5          | 0,5          |

|  |               |     |      |      |      |
|--|---------------|-----|------|------|------|
| Основное мероприятие "Охрана общественного порядка и профилактика правонарушений"  | 03 1 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Охрана общественного порядка и профилактика правонарушений   | 03 1 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 1 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма "Противодействие терроризму и экстремизму в Голынщинском сельсовете на 2014-2024 годы"  | 03 2 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие "Противодействие терроризму и экстремизму"  | 03 2 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Противодействие терроризму и экстремизму   | 03 2 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 2 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Голынщинском сельсовете на 2014-2024 годы"   | 03 3 00 00000 |     | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности дорожного движения"   | 03 3 01 00000 |     | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Обеспечение безопасности дорожного движения  | 03 3 01 89001 |     | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 3 01 89001 | 240 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Голынщинского сельсовета на 2014-2024 годы" | 03 4 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие "Резервный фонд администрации сельсовета по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий"   | 03 4 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Резервный фонд администрации Голынщинского сельсовета по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий  | 03 4 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |

|  |               |     |      |      |      |
|--|---------------|-----|------|------|------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 4 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма "Пожарная безопасность в Голынщинском сельсовете на 2014-2024 годы"   | 03 5 00 00000 |     | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение снижения пожарной безопасности на территории сельсовета"   | 03 5 01 00000 |     | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Обеспечение снижения пожарной безопасности на территории сельсовета  | 03 5 01 89001 |     | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 5 01 89001 | 240 | 42,0 | 12,0 | 12,0 |
| Подпрограмма "Профилактика и предупреждение несчастных случаев на воде, обеспечение безопасности людей на водных объектах, а также создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения и обучение населения, прежде всего детей, плаванию на 2014-2024 годы" | 03 6 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие "Обеспечение профилактики и предупреждение несчастных случаев на воде"  | 03 6 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Обеспечение профилактики и предупреждение несчастных случаев на воде   | 03 6 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 6 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Подпрограмма "Повышения уровня гражданской обороны Голынщинского сельсовета на 2014-2024 годы"   | 03 7 00 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Основное мероприятие "Повышение уровня гражданской обороны"  | 03 7 01 00000 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Повышение уровня гражданской обороны   | 03 7 01 89001 |     | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 03 7 01 89001 | 240 | 0,5  | 0,5  | 0,5  |
| подпрограмма "Подготовка граждан к военной службе в Голынщинского сельсовете на 2015-2024 годы"  | 03 8 00 00000 |     | 80,9 | 81,5 | 84,6 |
| Основное мероприятие "Подготовка граждан к военной службе"   | 03 8 01 00000 |     | 80,9 | 81,5 | 84,6 |

|   |                      |     |                |                |                |
|---|----------------------|-----|----------------|----------------|----------------|
| Расходы на осуществление полномочий Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 03 8 01 51180        |     | 80,9           | 81,5           | 84,6           |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов  | 03 8 01 51180        | 120 | 70,3           | 70,9           | 73,6           |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 03 8 01 51180        | 240 | 10,6           | 10,6           | 11,0           |
| <b>Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2014-2024 годы"</b>    | <b>04 0 00 00000</b> |     | <b>1 208,1</b> | <b>1 377,1</b> | <b>1 491,1</b> |
| Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2014-2024 годы"           | 04 1 00 00000        |     | 1 208,1        | 1 377,1        | 1 491,1        |
| Основное мероприятие "Расходы на озеленение территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области"                                  | 04 1 01 00000        |     | 0,0            | 20,0           | 20,0           |
| Расходы на озеленение территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области   | 04 1 01 89001        |     | 0,0            | 20,0           | 20,0           |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 04 1 01 89001        | 240 | 0,0            | 20,0           | 20,0           |
| Основное мероприятие "Расходы по организации и содержанию мест захоронения (кладбищ)"   | 04 1 02 00000        |     | 95,0           | 45,0           | 45,0           |
| Расходы по организации и содержанию мест захоронения (кладбищ)  | 04 1 02 89001        |     | 95,0           | 45,0           | 45,0           |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 04 1 02 89001        | 240 | 95,0           | 45,0           | 45,0           |
| Основное мероприятие "Прочие расходы на благоустройство территории сельсовета"  | 04 1 03 00000        |     | 613,1          | 1 312,1        | 1 426,1        |
| Прочие расходы на благоустройство территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области   | 04 1 03 89001        |     | 613,1          | 1 312,1        | 1 426,1        |



|   |                      |     |                |                |                |
|---|----------------------|-----|----------------|----------------|----------------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 04 1 03 89001        | 240 | 613,1          | 1 312,1        | 1 426,1        |
| Основное мероприятие "Строительство памятника на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области"   | 04 1 06 00000        |     | 500,0          | 0,0            | 0,0            |
| Строительство и ремонт памятника на территории Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области   | 04 1 06 89001        |     | 500,0          | 0,0            | 0,0            |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 04 1 06 89001        | 240 | 500,0          | 0,0            | 0,0            |
| <b>Муниципальная программа "Эффективное управление финансами" на 2014-2024 годы</b>   | <b>05 0 00 00000</b> |     | <b>2 335,5</b> | <b>1 877,1</b> | <b>1 877,1</b> |
| Подпрограмма "Совершенствование межбюджетных отношений Голынщинского сельсовета с Кирсановским районом"   | 05 2 00 00000        |     | 2 335,5        | 1 877,1        | 1 877,1        |
| Основное мероприятие "Расходы на переданные полномочия по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций" | 05 2 01 00000        |     | 300,0          | 300,0          | 300,0          |
| Расходы на переданные полномочия по разделу "Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций"                       | 05 2 01 G0891        |     | 300,0          | 300,0          | 300,0          |
| Иные межбюджетные трансферты  | 05 2 01 G0891        | 540 | 300,0          | 300,0          | 300,0          |
| Основное мероприятие "Расходы по переданным полномочиям по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организаций культуры"  | 05 2 02 00000        |     | 1 807,8        | 1 349,4        | 1 349,4        |
| Расходы по переданным полномочиям по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организаций культуры   | 05 2 02 G0891        |     | 1 807,8        | 1 349,4        | 1 349,4        |
| Иные межбюджетные трансферты  | 05 2 02 G0891        | 540 | 1 807,8        | 1 349,4        | 1 349,4        |

|  |                      |     |              |              |              |
|--|----------------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| Основное мероприятие "Расходы по переданным полномочиям по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов"                         | 05 2 03 00000        |     | 225,7        | 225,7        | 225,7        |
| Расходы по переданным полномочиям по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов  | 05 2 03 G0891        |     | 225,7        | 225,7        | 225,7        |
| Иные межбюджетные трансферты   | 05 2 03 G0891        | 540 | 225,7        | 225,7        | 225,7        |
| Основное мероприятие "Расходы по переданным полномочиям по осуществлению градостроительной деятельности"   | 05 2 05 00000        |     | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| Расходы по переданным полномочиям по осуществлению градостроительной деятельности  | 05 2 05 G0891        |     | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| Иные межбюджетные трансферты   | 05 2 05 G0891        | 540 | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| <b>Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальной собственностью муниципального образования Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2014-2024 годы"</b> | <b>06 0 00 00000</b> |     | <b>200,0</b> | <b>200,0</b> | <b>200,0</b> |
| Муниципальная программа "Эффективное управление муниципальной собственностью муниципального образования на 2014-2024 годы"   | 06 1 00 00000        |     | 200,0        | 200,0        | 200,0        |
| Эффективное управление муниципальной собственностью муниципального образования Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2014-2024 годы                                  | 06 1 00 89001        |     | 200,0        | 200,0        | 200,0        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 06 1 00 89001        | 240 | 200,0        | 200,0        | 200,0        |
| <b>Муниципальная программа "Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Голынщинского сельсовета на 2014-2024 годы"</b>   | <b>08 0 00 00000</b> |     | <b>336,0</b> | <b>386,0</b> | <b>439,0</b> |

|  |                      |     |              |              |              |
|--|----------------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| Муниципальная программа "Материально-техническое обеспечение деятельности администрации сельсовета на 2014-2024 годы"  | 08 1 00 00000        |     | 336,0        | 386,0        | 439,0        |
| Создание полноценных условий для эффективного функционирования администрации Голынщинского сельсовета  | 08 1 00 89001        |     | 336,0        | 386,0        | 439,0        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 08 1 00 89001        | 240 | 336,0        | 386,0        | 439,0        |
| <b>Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика" на 2014-2024 годы</b>  | <b>09 0 00 00000</b> |     | <b>102,1</b> | <b>102,1</b> | <b>102,1</b> |
| Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства" на 2014-2024 годы  | 09 1 00 00000        |     | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| Основное мероприятие "Поддержка малого предпринимательства на территории сельсовета"   | 09 1 01 00000        |     | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| Поддержка малого предпринимательства на территории Голынщинского сельсовета  | 09 1 01 89001        |     | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 09 1 01 89001        | 240 | 2,0          | 2,0          | 2,0          |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного и муниципального управления на 2014-2024 годы"  | 09 2 00 00000        |     | 100,1        | 100,1        | 100,1        |
| Основное мероприятие "Оказание муниципальных и государственных услуг на УРМ"   | 09 2 01 00000        |     | 100,1        | 100,1        | 100,1        |
| Оказание муниципальных и государственных услуг на УРМ  | 09 2 01 89001        |     | 100,1        | 100,1        | 100,1        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 09 2 01 89001        | 240 | 100,1        | 100,1        | 100,1        |
| <b>Муниципальная программа "Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области" на 2015-2024 годы</b> | <b>15 0 00 00000</b> |     | <b>0,5</b>   | <b>0,5</b>   | <b>0,5</b>   |

|   |                      |     |                 |                |                |
|---|----------------------|-----|-----------------|----------------|----------------|
| Муниципальная программа "Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления сельсовета" на 2015-2024 годы           | 15 1 00 00000        |     | 0,5             | 0,5            | 0,5            |
| Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области | 15 1 00 89001        |     | 0,5             | 0,5            | 0,5            |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 15 1 00 89001        | 240 | 0,5             | 0,5            | 0,5            |
| <b>Муниципальная программа "Развитие институтов гражданского общества Голынщинского сельсовета" на 2014- 2024 годы</b>  | <b>16 0 00 00000</b> |     | <b>40,0</b>     | <b>30,0</b>    | <b>30,0</b>    |
| Муниципальная программа "Развитие институтов гражданского общества сельсовета" на 2015- 2024 годы   | 16 1 00 00000        |     | 40,0            | 30,0           | 30,0           |
| Пропаганда здорового образа жизни, проведение праздничных мероприятий   | 16 1 00 89001        |     | 40,0            | 30,0           | 30,0           |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 16 1 00 89001        | 240 | 40,0            | 30,0           | 30,0           |
| <b>Муниципальная программа "Содействие занятости населения" на 2015-2024 годы</b>   | <b>17 0 00 00000</b> |     | <b>49,6</b>     | <b>21,6</b>    | <b>21,6</b>    |
| Муниципальной программа "Содействие занятости населения" на 2015-2024 годы  | 17 1 00 00000        |     | 49,6            | 21,6           | 21,6           |
| Организация проведения общественных работ   | 17 1 00 89001        |     | 49,6            | 21,6           | 21,6           |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 17 1 00 89001        | 240 | 49,6            | 21,6           | 21,6           |
| <b>Муниципальная программа "Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры на территории Голынщинского сельсовета на 2017-2026 годы"</b>                 | <b>19 0 00 00000</b> |     | <b>11 352,0</b> | <b>1 232,1</b> | <b>1 064,1</b> |
| Подпрограмма "Модернизация, ремонт, реконструкция, строительство объектов благоустройства и дорожного хозяйства"  | 19 2 00 00000        |     | 11 352,0        | 1 232,1        | 1 064,1        |

|  |                      |     |              |              |              |
|--|----------------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| Основное мероприятие "Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования"  | 19 2 01 00000        |     | 10 627,0     | 566,3        | 398,3        |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования   | 19 2 01 89000        |     | 713,2        | 566,3        | 398,3        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 19 2 01 89000        | 240 | 713,2        | 566,3        | 398,3        |
| Ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования муниципального значения   | 19 2 01 S7010        |     | 9 913,7      | 0,0          | 0,0          |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 19 2 01 S7010        | 240 | 9 913,7      | 0,0          | 0,0          |
| Основное мероприятие "Ремонт, реконструкция и содержание дорог в рамках дорожного фонда"   | 19 2 02 00000        |     | 725,0        | 665,8        | 665,8        |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках дорожного фонда  | 19 2 02 89000        |     | 725,0        | 665,8        | 665,8        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 19 2 02 89000        | 240 | 725,0        | 665,8        | 665,8        |
| <b>Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования Голынщинский сельсовет Кирсановского района Тамбовской области на 2017-2027 годы"</b> | <b>20 0 00 00000</b> |     | <b>382,0</b> | <b>600,0</b> | <b>600,0</b> |
| Подпрограмма "Комплексного развития коммунальной инфраструктуры Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области на 2018-2027 годы"  | 20 1 00 00000        |     | 382,0        | 600,0        | 600,0        |
| Основное мероприятие "Капитальный и текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей на территории сельсовета"   | 20 1 01 00000        |     | 382,0        | 600,0        | 600,0        |
| Капитальный и текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей на территории сельсовета  | 20 1 01 89000        |     | 382,0        | 600,0        | 600,0        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд   | 20 1 01 89000        | 240 | 382,0        | 600,0        | 600,0        |

|   |                      |     |                |                |                |
|---|----------------------|-----|----------------|----------------|----------------|
| <b>Муниципальная программа<br/>"Формирование современной<br/>городской среды на 2018-2024<br/>годы"</b> | <b>22 0 00 00000</b> |     | <b>1 491,3</b> | <b>707,9</b>   | <b>756,0</b>   |
| Муниципальная программа<br>"Формирование современной<br>городской среды на 2018-2024 годы"              | 22 1 00 00000        |     | 1 491,3        | 707,9          | 756,0          |
| Основное мероприятие<br>"Благоустройство общественных<br>территорий"                                    | 22 1 02 00000        |     | 783,4          | 0,0            | 0,0            |
| Благоустройство общественных<br>территорий  | 22 1 02 89000        |     | 33,4           | 0,0            | 0,0            |
| Иные закупки товаров, работ и услуг<br>для обеспечения государственных<br>(муниципальных) нужд          | 22 1 02 89000        | 240 | 33,4           | 0,0            | 0,0            |
| Благоустройство общественных<br>территорий в рамках проекта<br>"Народная инициатива"                    | 22 1 02 S8560        |     | 750,0          | 0,0            | 0,0            |
| Иные закупки товаров, работ и услуг<br>для обеспечения государственных<br>(муниципальных) нужд          | 22 1 02 S8560        | 240 | 750,0          | 0,0            | 0,0            |
| Федеральный проект "Формирование<br>комфортной городской среды"   | 22 1 F2 00000        |     | 707,9          | 707,9          | 756,0          |
| Реализация программ формирования<br>современной городской среды   | 22 1 F2 55550        |     | 707,9          | 707,9          | 756,0          |
| Иные закупки товаров, работ и услуг<br>для обеспечения государственных<br>(муниципальных) нужд          | 22 1 F2 55550        | 240 | 707,9          | 707,9          | 756,0          |
| <b>Не програмные расходы</b>  | <b>99 0 00 00000</b> |     | <b>2 485,7</b> | <b>2 680,3</b> | <b>2 919,3</b> |
| Иные непрограмные расходы   | 99 5 00 00000        |     | 2 485,7        | 2 458,3        | 2 458,3        |
| Расходы на обеспечение деятельности<br>главы сельсовета   | 99 5 00 81000        |     | 662,3          | 662,3          | 662,3          |
| Расходы на выплаты персоналу<br>государственных (муниципальных)<br>органов                              | 99 5 00 81000        | 120 | 662,3          | 662,3          | 662,3          |
| Расходы на обеспечение деятельности<br>центрального аппарата  | 99 5 00 82000        |     | 1 783,0        | 1 755,6        | 1 755,6        |
| Расходы на выплаты персоналу<br>государственных (муниципальных)<br>органов                              | 99 5 00 82000        | 120 | 1 533,5        | 1 506,1        | 1 506,1        |
| Иные закупки товаров, работ и услуг<br>для обеспечения государственных<br>(муниципальных) нужд          | 99 5 00 82000        | 240 | 208,5          | 208,5          | 208,5          |
| Уплата налогов, сборов и иных<br>платежей   | 99 5 00 82000        | 850 | 41,0           | 41,0           | 41,0           |
| Резервный фонд администрации<br>Голынщинского сельсовета  | 99 5 00 89100        |     | 40,0           | 40,0           | 40,0           |

|   |               |     |      |       |       |
|---|---------------|-----|------|-------|-------|
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат   | 99 5 00 89100 | 320 | 15,0 | 0,0   | 0,0   |
| Резервные средства  | 99 5 00 89100 | 870 | 25,0 | 40,0  | 40,0  |
| Расходы на осуществление государственных полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в рамках непрограммных расходов | 99 5 00 N7250 |     | 0,4  | 0,4   | 0,4   |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  | 99 5 00 N7250 | 240 | 0,4  | 0,4   | 0,4   |
| Условно утвержденные расходы  | 99 9 00 00000 |     | 0,0  | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 9 99 00000 |     | 0,0  | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 9 99 99999 |     | 0,0  | 222,0 | 461,0 |
| Условно утвержденные расходы  | 99 9 99 99999 | 990 | 0,0  | 222,0 | 461,0 |

### 1.7. Приложение 10 изложить в новой редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к решению Голынщинского  
сельского Совета народных  
депутатов «О бюджете Голынщинского  
сельсовета на 2020 год и на плановый  
период 2021 и 2022 годов»

### Источники финансирования дефицита бюджета Голынщинского сельсовета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс. рублей

| Код                                | Наименование   | Сумма на |          |              |
|------------------------------------|--|----------|----------|--------------|
|                                    |  | 2020 год | 2021 год | 2022 год     |
| 1                                  | 2  | 3        | 4        | 5            |
| <b>ВСЕГО</b>                       |  | 1084,2   | 390,0    | <b>406,0</b> |
| <b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b> | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 1084,2   | 390,0    | <b>406,0</b> |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510        | Поступление на счета бюджетов                                  | -19423,7 | -9270,5  | -9641,9      |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610        | Выбытие со счетов бюджетов                                     | 20508,0  | 9660,5   | 10047,9      |

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации Голынщинского сельсовета «Вестник местного самоуправления».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению сельского Совета народных депутатов.

Глава сельсовета

Н.А. Кипчатова

.

Учредитель: Голынщинский сельский Совет народных депутатов Кирсановского района Тамбовской области

Тираж: 50 экземпляров.

Адрес редакции: Кирсановский район с. Голынщина д.79, тел.69-2-42

Редактор Е.А.Евстифеева

Распространяется бесплатно