

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2014

с.Голынщина

№ 151

Об утверждении муниципальной программы Голынщинского сельсовета «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета» на 2015-2020 годы

В целях обеспечения информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета, администрация сельсовета постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу Голынщинского сельсовета «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета» на 2015-2020 годы согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации сельсовета Евстифееву Е.А.

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации сельсовета  
от 13.11.2014 г. №151

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ И  
ДОСТУПНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОЛЫНЩИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НА 2015 - 2020 ГОДЫ»  
(ДАЛЕЕ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА)**

Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Голынщинского сельсовета
Соисполнитель программы	Администрация Голынщинского сельсовета
Цель муниципальной программы	Создание устойчивых и эффективных коммуникационных каналов органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета
Задачи муниципальной программы	Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи: обеспечение доступа граждан и организаций к своевременной и полной информации о деятельности органов местного самоуправления через различные каналы информирования; формирование позитивного информационного поля о Голынщинском сельсовете; активизация диалога журналистского сообщества с органами местного самоуправления сельсовета
Сроки и этапы программы	2015 – 2020 г.г. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются
Ожидаемый результат	Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления сельсовета
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования Программы - средства местного бюджета. Предполагаемые объёмы финансирования Программы за счёт средств местного бюджета за весь период реализации Программы – 6,0

	тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 1,0 тыс. рублей; 2016 год - 1,0 тыс. рублей; 2017 год - 1,0 тыс. рублей; 2018 год - 1,0 тыс. рублей; 2019 год - 1,0 тыс. рублей; 2020 год - 1,0 тыс. рублей.
--	---

## 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Информационная открытость и доступность деятельности органов местного самоуправления являются важнейшими показателями эффективности их функционирования при реализации установленных полномочий, а также необходимым элементом осуществления постоянной и качественной связи между гражданами и органами власти.

Также следует обратить внимание на то, что воплощение принципов информационной открытости и доступности органов местного самоуправления непосредственно связано с антикоррупционным направлением административной реформы. Введение механизмов информационной открытости и доступности в систему вышеуказанных органов и реальное их обеспечение можно рассматривать в качестве одной из форм противодействия коррупции.

Повышение привлекательности сельсовета строится на использовании важнейшего инструмента позиционирования, которым являются средства массовой коммуникации. Значительный эффект дает грамотная технология менеджмента новостей, целенаправленное распространение в средствах массовой информации информационно-аналитических материалов о проводимых в сельсовете социально-экономических преобразованиях, презентационных материалов, рассказывающих о возможностях и перспективах развития сельсовета.

Таким образом, в целях дальнейшего продвижения бренда, конкурентных преимуществ сельсовета и открытия информации о деятельности органов местного самоуправления сельсовета необходимо особое внимание уделить более системному и эффективному использованию различных каналов коммуникаций, распространению объективных сообщений и сведений о сельсовете через региональные и местные СМИ, Интернет; проведению специальных информационных и коммуникативных акций.

Решить задачи по обеспечению информационной доступности и открытости деятельности органов местного самоуправления сельсовета, проведению эффективной информационной политики сельсовета, повышению его вклада в обеспечение конкурентоспособности, возможно только в рамках программного подхода.

## 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цель, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере обеспечения информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления сельсовета на период до 2020 года сформулированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального и регионального уровней:

Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р);

Федеральном законе от 9 февраля 2009 г. № 8 - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления:»;

Федеральном законе от 27 мая 2003 г. № 58 - ФЗ «О системе муниципальной службы Российской Федерации» закрепляет открытость муниципальной службы и ее доступность общественному контролю, объективное информирование общества о деятельности государственных и муниципальных служащих;

Федеральном законе от 13 января 1995 г. № 7 - ФЗ «О порядке освещения деятельности органов муниципальной власти в государственных средствах массовой информации»;

Законе РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

Постановлении Правительства РФ от 24 ноября 2009 г. № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти»;

Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере обеспечения информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления сельсовета станут:

обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления сельсовета, в том числе раскрытия информации, не отнесенной к информации ограниченного доступа;

повышение результативности деятельности администрации сельсовета и подведомственных ей учреждений;

проведение эффективной информационной политики сельсовета, повышение ее вклада в обеспечение конкурентоспособности сельсовета.

Цель муниципальной программы - создание устойчивых и эффективных коммуникационных каналов органов местного самоуправления сельсовета.

Достижение цели муниципальной программы обеспечивается путем решения следующих задач:

обеспечение доступа граждан и организаций к своевременной и полной информации о деятельности органов местного самоуправления сельсовета

через различные каналы информирования;  
формирование позитивного информационного поля о сельсовете;  
активизация диалога журналистского сообщества с органами местного самоуправления сельсовета;  
повышение профессионального уровня и творческой активности работников средств массовой информации, подведомственных органам местного самоуправления сельсовета.

### 3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Целевыми индикаторами и показателями программы являются относительные и абсолютные показатели, характеризующие информационную активность, а именно:

- количество собственных информационных сообщений на сайте администрации сельсовета - 20 шт.
- количество информационных сообщений о деятельности органов местного самоуправления сельсовета и событиях в средствах массовой информации, в том числе электронных – 30 шт.
- количество посещений сайта не менее – 2 тыс. чел.

### 4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа предполагает проведение конкретных, взаимосвязанных между собой мероприятий по обеспечению открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления сельсовета:

подготовка и размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления сельсовета в печатных СМИ, на сайте администрации сельсовета. Комплекс указанных мероприятий рассчитан на освещение деятельности органов власти сельсовета различными видами средств массовой информации в целях наибольшего охвата предполагаемой аудитории и вариативности представления информации;

размещение информационных сообщений на новостной ленте сайта администрации сельсовета, мероприятие направлено на увеличение посещаемости сайта органов местного самоуправления сельсовета посредством размещения максимального количества сообщений на социально значимые вопросы деятельности органов местного самоуправления;

организация и проведение информационных мероприятий для прессы; мероприятие осуществляется в целях создания условий для получения гражданами и организациями своевременной и полной информации о деятельности органов местного самоуправления сельсовета, установления взаимодействия с представителями средств массовой информации.

## 5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации муниципальной программы

Перечень работ включает в себя:

- освещение деятельности органов местного самоуправления сельсовета;
- освещение приоритетных направлений социально-экономического развития сельсовета в средствах массовой информации.

## 6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Источники финансирования Программы - средства местного бюджета. Предполагаемые объёмы финансирования Программы за счёт средств местного бюджета за весь период реализации Программы – 6,0 тыс. рублей, в том числе:

- 2020 год - 1,0 тыс. рублей;
- 2021 год - 1,0 тыс. рублей;
- 2022 год - 1,0 тыс. рублей;
- 2023 год – 1,0 тыс. рублей;
- 2024 год - 1,0 тыс. рублей;
- 2025 год - 1,0 тыс. рублей.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий Программы и прогнозной оценке на период до 2020 года за счет средств местного бюджета с указанием главных распорядителей бюджетных средств представлена соответственно в приложении № 1 к муниципальной программе Голынщинского сельсовета «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета» на 2015-2020 годы.

## 7. Механизмы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является администрация сельсовета.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" информацию о муниципальной программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей муниципальной программы, степени выполнения ее мероприятий.

Приложение № 1  
к муниципальной программе Голынщинского сельсовета  
«Обеспечение информационной открытости и доступности  
деятельности органов местного самоуправления  
Голынщинского сельсовета на 2015-2020 годы»

**Информация**  
по ресурсному обеспечению реализации мероприятий Программы и прогнозной оценке на период до 2020 года

Статус	Наименование муниципальной программы Голынщинского сельсовета	Ответственный исполнитель	Основные мероприятия	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
				по годам, всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства
1	2			4	5	6	7	8
Муниципальная программа Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области	«Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета» на 2015-2020 годы	Администрация сельсовета	Подготовка и размещение информационных буклетов о деятельности органов местного самоуправления сельсовета	2015 год	-	-	1,0	-
			Организация и проведение информационных мероприятий для прессы		-	-	-	-
			Подготовка и размещение информационных буклетов о деятельности органов местного самоуправления сельсовета	2016 год	-	-	1,0	-
			Размещение информационных сообщений на новостной ленте сайта администрации сельсовета		-	-	-	-
			Организация и проведение информационных мероприятий для прессы		-	-	-	-
			Подготовка и размещение информационных буклетов о деятельности органов местного самоуправления сельсовета	2017 год	-	-	1,0	-
			Размещение информационных сообщений на новостной ленте		-	-	-	-



Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Обеспечение информационной открытости и доступности  
деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета  
на 2015-2020 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

показателей (индикаторов) муниципальной программы «Обеспечение информационной открытости и доступности  
деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета  
на 2015-2020 годы»

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	количество собственных информационных сообщений на сайте администрации района	шт	50	60	70	80	90	100
2	количество информационных сообщений о деятельности органов местного самоуправления сельсовета и событиях в средствах массовой информации, в том числе электронных	шт	20	25	30	35	35	40

Приложение № 3  
к муниципальной программе  
«Обеспечение информационной открытости и доступности  
деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета  
на 2015-2020 годы»

**Перечень**  
мероприятий программы «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления  
Голынщинского сельсовета на 2015-2020 годы»

Основное мероприятие	Ответственный исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)				Объем финансирования, тыс. руб.				
		наименование	Ед. изм.	Годы	Значение (по годам реализации мероприятия)	Всего	В том числе:			
							Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
Подготовка и размещение информационных буклетов о деятельности органов местного самоуправления сельсовета	Администрация сельсовета.	обеспечение доступа граждан и организаций к своевременной и полной информации о деятельности сельсовета	шт	2015	5	1,0	-	-	1,0	-
				2016	7	1,0	-	-	1,0	-
				2017	9	1,0	-	-	1,0	-
				2018	10	1,0	-	-	1,0	-
				2019	10	1,0	-	-	1,0	-
				2020	10	1,0	-	-	1,0	-
				ИТОГО		6,0	-	-	6,0	-
Размещение информационных сообщений на новостной ленте сайта администрации района	Администрация сельсовета	обеспечение доступа граждан и организаций к своевременной и полной информации о деятельности сельсовета	шт	2015	50	-	-	-	-	-
				2016	60	-	-	-	-	-
				2017	70	-	-	-	-	-
				2018	80	-	-	-	-	-
				2019	90	-	-	-	-	-
				2020	100	-	-	-	-	-
				ИТОГО		-	-	-	-	-
Организация и проведение информационных мероприятий для прессы		формирование позитивного информационного поля о сельсовете	шт	2015	5	-	-	-	-	-
				2016	7	-	-	-	-	-
				2017	9	-	-	-	-	-
				2018	10	-	-	-	-	-
				2019	10	-	-	-	-	-
				2020	10	-	-	-	-	-
				ИТОГО		-	-	-	-	-

Приложение № 4  
к муниципальной программе  
«Обеспечение информационной открытости и доступности  
деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета  
на 2015-2020 годы»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

реализации мероприятий Программы «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов  
местного самоуправления Голынщинского сельсовета на 2015-2020 годы»

Статус	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Основные мероприятия	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
				по годам, всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства
1	2			4	5	6	7	8
Муниципальная программа Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области	«Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области» на 2015-2020 годы	Администрация сельсовета	Подготовка и размещение информационных буклетов о деятельности органов местного самоуправления сельсовета	2015 год	-	-	1,0	-
				2016 год	-	-	1,0	-
				2017 год	-	-	1,0	-
				2018 год	-	-	1,0	-
				2019 год	-	-	1,0	-
				2020 год	-	-	1,0	-
			Размещение информационных сообщений на новостной ленте сайта администрации района	2015 год	-	-	-	-
				2016 год	-	-	-	-
				2017 год	-	-	-	-
				2018 год	-	-	-	-
				2019 год	-	-	-	-
				2020 год	-	-	-	-
			Организация и проведение информационных мероприятий для прессы	2015 год	-	-	-	-
				2016 год	-	-	-	-
				2017 год	-	-	-	-
				2018 год	-	-	-	-
				2019 год	-	-	-	-
				2020 год	-	-	-	-