

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛЫНЦИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КИРСАНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2020

с. Голынщина

№ 37

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области», утвержденный постановлением администрации Голынщинского сельсовета от 30.05.2019 №66

В соответствии со статьями 41-43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 02.08.2019 N 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 12 Закона Тамбовской области от 25.02.2017 № 86-З «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Тамбовской области», администрация сельсовета постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах Голынщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области», утвержденный постановлением администрации Голынщинского сельсовета от 30.05.2019 №66 следующие изменения:

1) в пункте 1.2.1 слова «в части 1.1» заменить словами «в частях 1.1 и 1.2»;

2) Приложения №1 и № 2 изложить в редакции согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Вестник местного самоуправления».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельсовета

Н.А.Кипчатова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Голынщинского сельсовета
от 05.03.2020 № 37

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о подготовке документации
по планировке территории в границах
Голынщинского сельсовета
Кирсановского района Тамбовской области»,
утвержденному постановлением администрации
Голынщинского сельсовета от 30.05.2019 №66

Форма

Главе Голынщинского сельсовета
Кирсановского района Тамбовской области

(ФИО, паспортные данные,
адрес по прописке — для физических лиц;
наименование, ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес,
почтовый адрес, телефон – для юр.лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о подготовке документации по планировке территории

Прошу разрешить подготовку документации по планировке территории

_____;
(указать вид разрабатываемой документации по планировке территории)
в отношении элемента планировочной структуры, территориальной зоны,
функциональной
зоны: _____

указать вид и наименование элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной
зоны,

_____ территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по ее комплексному

и устойчивому развитию, в отношении которых планируется подготовка документации по планировке территории
в целях размещения: _____

(указать цель подготовки документации по планировке территории,

_____);
перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики:

источник финансирования работ:

_____;
(собственные средства инициатора или финансовые средства муниципального образования)

реквизиты акта, которым утверждены документы территориального
планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения

(в случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения)

Необходимость выполнения инженерных изысканий отсутствует в связи с

(указывается в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Голынщинского сельсовета
от 05.03.2020 № 37

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения о подготовке документации
по планировке территории в
границах Голынщинского сельсовета
Кирсановского района Тамбовской области»,
утвержденному постановлением администрации
Голынщинского сельсовета от 30.05.2019 №66

Форма

УТВЕРЖДЕНО

(вид документа и наименование органа, уполномоченного
на принятие решения об
утверждении документации
по планировке территории)

от « _____ » 20 ____ г. № _____
(дата и номер документа о принятии решения о
подготовке документации по планировке территории)

**ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории**

(наименование элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, территории, в
отношении которой предусматривается осуществление деятельности по ее комплексному и устойчивому развитию, в
отношении которых планируется разработка документации по планировке территории и объектов капитального
строительства, планируемых к размещению)

Наименование позиции	Содержание
1	2
Вид разрабатываемой документации по планировке территории «1»	
Информация об инициаторе «2»	
Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории «3»	
Состав документации по планировке территории «4»	
Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории «5»	

1	2
Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории «б»	

Порядок заполнения формы задания на разработку документации по планировке территории

«1» В позиции «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов:

- проект планировки территории;
- проект планировки территории, содержащий проект межевания территории;
- проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;
- проект межевания территории в виде отдельного документа.

«2» В позиции «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц:

- полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица;
- фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

«3» В позиции «Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории.

«4» В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.

«5» В позиции «Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается наименование улиц, в границах которых планируется разработка документации по планировке территории иные адресные ориентиры позволяющие идентифицировать элемент планировочной структуры, территориальную или функциональную зону.

«б» В позиции «Иные сведения необходимые для подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается основные требования к количеству, форме и формату представляемых материалов с учетом следующих сведений:

графические материалы, входящие в состав документации по планировке территории, разрабатываются в масштабе от 1:500 до 1:2000;

штампы чертежей документации по планировке территории должны указывать на вид разрабатываемой документации: ППТ (для проекта планировки территории), ПМТ (для проекта межевания территории), а также № листа;

графическая часть материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий должна содержать штамп(ы) организации выполнившей топосъемку, в также год выполнения таких изысканий;

на графических материалах документации по планировке территории должны показываться направления «Юг-Север»;

текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются в брошюрованном виде на листах формата А4;

графические материалы на бумажных носителях предоставляются в формате кратном от А2 до нестандартного формата листа;

электронные версии текстовых и графических материалов документации предоставляются на DVD или CD дисках;

текстовые и графические материалы должны быть представлены в текстовом формате PDF;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории, предоставляются в формате mid/mif, XML;

текстовые и графические материалы документации по планировке территории на бумажном носителе в 2-х экземплярах;

листы всех экземпляров документации по планировке территории должны быть пронумерованы, сброшюрованы;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории предоставляется в электронном формате, обеспечивающим внесение сведений в ГКН (mid/mif, XML) в 1 экземпляр